PLAN DE ENSEÑANZA



ADOS Spanish School

(Academia de Estudios Ados 2005, S.L.)

info@spanishados.com Tlf: +34 96 369 03 41

Valencia

2026

1. **Niveles de competencia lingüística ofertados.**

- **A1 (Acceso)**: uso básico de expresiones cotidianas y frases sencillas.
- **A2 (Plataforma)**: comprensión de frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia inmediata.
- **B1 (Umbral)**: comprensión de textos claros sobre temas que le son familiares.
- **B2 (Avanzado)**: comprensión de textos complejos sobre temas concretos y abstractos.
- **C1 (Dominio operativo eficaz)**: comprensión de textos extensos y exigentes.

Actualmente se ofrecen los siguientes niveles: A1, A2, B1, B2 y C1, CVC. Plan Curricular del Instituto Cervantes. Índice.

2. **Objetivos y contenidos generales.**

- **Componente gramatical**: incluye gramática, pronunciación, prosodia y ortografía.
- **Componente pragmático-discursivo**: funciones comunicativas y estrategias de interacción.
- **Componente nocional**: nociones generales y específicas, como tiempo, cantidad, lugar, etc.
- **Componente cultural**: aspectos socioculturales y culturales del mundo hispanohablante.
- **Componente de aprendizaje**: estrategias y técnicas de aprendizaje autónomo.

3. **Orientaciones metodológicas generales.**

- **Aprendizaje basado en tareas:** situaciones reales que fomentan la interacción.
- **Enfoque por competencias:** desarrollo de habilidades lingüísticas integradas.
- **Aprendizaje autónomo:** fomento de la independencia del estudiante en su proceso de aprendizaje.
- **Competencia intercultural:** sensibilización y comprensión de la diversidad cultural.

4. Criterios generales de evaluación.

Los criterios de evaluación se basan en la observación continua y la evaluación formativa, considerando:

- **Comprensión:** capacidad para entender textos orales y escritos.
- **Expresión:** habilidad para producir textos orales y escritos coherentes.
- **Interacción:** eficacia en la comunicación en situaciones reales.
- **Mediación:** capacidad para transmitir información entre interlocutores.

5. Métodos generales para el seguimiento y la orientación del aprendizaje.

- **Portafolios de aprendizaje:** recopilación de evidencias del progreso del estudiante.
- **Autoevaluaciones:** reflexión del estudiante sobre su propio aprendizaje.
- **Evaluaciones periódicas:** pruebas que permiten medir el avance en las competencias lingüísticas.
- **Orientaciones personalizadas:** asesoramiento individualizado para mejorar el rendimiento.

A1 – Página 5 - 17

A2 – Página 18 - 31

B1 – Página 32 - 58

B2 – Página 59 - 73

C1 – Página 74 - 84

A1

El usuario de nivel A1 es capaz de comprender y utilizar expresiones cotidianas de uso muy frecuente y frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades de tipo inmediato. Puede presentarse a sí mismo y a otros, y puede preguntar y responder sobre detalles personales como el lugar donde vive, las personas que conoce y las cosas que tiene. Puede interactuar de forma sencilla siempre que la otra persona hable despacio y con claridad y esté dispuesta a ayudar.

1. Objetivos y contenidos gramaticales.

El alfabeto y la pronunciación

- Letras del alfabeto español
- Ortografía básica
- Acentuación de palabras frecuentes (palabras agudas, llanas y esdrújulas)
- Signos de puntuación
- Uso de mayúsculas

Pronombres personales

- Pronombres sujeto: yo, tú, él/ella/usted, nosotros/as, vosotros/as, ellos/as/ustedes
- Uso formal e informal (tú / usted)

Verbos en presente de indicativo

- Regulares: -ar, -er, -ir (hablar, comer, vivir)
- Irregulares frecuentes:
    - ser, estar, tener, ir, hacer, venir, decir, poder, querer, poner, salir
- Verbos reflexivos (llamarse, levantarse)
- Gustar y similares: gustar, encantar, interesar (me gusta, te encanta...)

Expresiones temporales básicas

- Días de la semana, meses, estaciones
- La hora: ¿Qué hora es? Son las tres. Es la una.
- Fechas: el 3 de mayo
- Adverbios de tiempo: hoy, mañana, ayer, ahora, siempre, nunca, a veces

Artículos

- Determinados: el, la, los, las
- Indeterminados: un, una, unos, unas
- Contracción del artículo: *a + el = al*, *de + el = del*

Sustantivos

- Género (masculino/femenino)
- Número (singular/plural)
- Concordancia con adjetivos y artículos

Adjetivos

- Calificativos: grande, bonito, pequeño
- Concordancia en género y número
- Posesivos: mi, tu, su, nuestro, vuestro, su

- Demostrativos: este, ese, aquel

Números

- Cardinales: 0 a 1000
- Ordinales básicos: primero, segundo, tercero...

Interrogativos y exclamativos

- Interrogativos: qué, quién, cómo, cuándo, dónde, por qué, cuál
- Estructura de la pregunta: ¿Dónde vives? ¿Cómo te llamas?
- Exclamaciones básicas: ¡Qué bonito!, ¡Qué calor!

Preposiciones y locuciones prepositivas

- Preposiciones básicas: a, de, en, con, por, para, sin, sobre
- Expresiones de lugar: cerca de, lejos de, al lado de, delante de, detrás de

Adverbios y locuciones adverbiales

- De lugar: aquí, allí, cerca, lejos
- De tiempo: ahora, hoy, mañana, pronto, tarde
- De cantidad: mucho, poco, bastante, nada

Conjunciones básicas

- y, o, pero, porque

Negación

- No + verbo: No tengo coche.
- Nada, nadie, nunca (usos básicos)

Frases hechas y estructuras comunes

- Saludos y despedidas: Hola, buenos días, adiós, hasta luego
- Presentarse: Me llamo..., Soy de...
- Dar y pedir información personal
- Pedir cosas en tiendas, restaurantes: Quiero..., Me da..., ¿Cuánto cuesta?

Estructuras básicas

- Ser y estar con adjetivos (Soy alto / Estoy cansado)
- Hay vs está(n)
- Tener que + infinitivo
- Ir a + infinitivo (futuro próximo)

Pronunciación

- Vocales españolas: /a/, /e/, /i/, /o/, /u/ (siempre claras)
- Consonantes problemáticas: r / rr, ll / y, c / z / s, g / j
- Sonidos que no existen en otras lenguas: ñ, j (/x/), rr
- Evitar interferencia de la L1 (lengua materna del estudiante)

Prosodia

- Entonación básica de frases enunciativas, interrogativas y exclamativas
- Ritmo del español: silábico, con sílabas de duración similar
- Pausas naturales en frases cortas

Ortografía: reglas básicas

- Uso de mayúsculas: nombres propios, inicios de frase
- Puntuación básica: punto, coma, signo de interrogación y exclamación (dobles: ¿?, ¡!)

- Acentuación de palabras frecuentes (palabras agudas, llanas y esdrújulas)
- Escritura correcta de palabras comunes
- Diferenciación gráfica de sonidos (por ejemplo, b/v, c/s/z en palabras comunes)

2. Objetivos pragmático-discursivos

FUNCIONES COMUNICATIVAS

1. Saludar y despedirse
- Ej.: *Hola*, *Buenos días*, *¿Qué tal?*, *Adiós*, *Hasta luego*.

2. Presentarse y presentar a otros
- Ej.: *Me llamo Ana*, *Soy de México*, *Él es mi amigo Juan*.

3. Proporcionar y solicitar información personal básica
- Nombre, edad, nacionalidad, profesión, dirección, número de teléfono, etc.
- Ej.: *¿Dónde vives?*, *Vivo en Madrid*.

4. Expresar gustos, preferencias y estados
- Ej.: *Me gusta el café*, *Estoy cansado*, *Prefiero el té*.

5. Hacer preguntas y respuestas simples
- Usando interrogativos básicos: *¿Qué?*, *¿Dónde?*, *¿Cuándo?*, *¿Cómo?*, *¿Por qué?*

6. Describir personas, objetos, lugares de forma sencilla
- Ej.: *Mi hermana es alta y simpática*, *El coche es rojo*.

7. Hablar del tiempo, fechas y horarios
- Ej.: *Hoy es lunes*, *Hace frío*, *Son las dos y media*.

8. Hacer compras o pedir en un restaurante
- Ej.: *¿Cuánto cuesta?*, *Quiero una pizza, por favor*.

ESTRATEGIAS DE INTERACCIÓN

1. Pedir repetición o aclaración
- Ej.: *¿Puedes repetir, por favor?*, *No entiendo*.

2. Usar gestos o lenguaje corporal
- Para complementar la comprensión y la expresión oral.

3. Parafrasear de forma sencilla
- Si no sabe una palabra: *Es una cosa que usas para…*.

4. Utilizar palabras internacionales o préstamos
- Usar cognados o palabras reconocibles: *hotel*, *doctor*, *taxi*.

5. Reforzar la interacción con expresiones de cortesía
- Ej.: *Por favor*, *Gracias*, *De nada*.

6. Pedir ayuda al interlocutor

- Ej.: *¿Cómo se dice "fork" en español?*

3. Componente nocional

Nociones generales:

- **Identificación personal:** nombre, edad, nacionalidad, dirección, número de teléfono, fecha de nacimiento
- **Medidas y cantidades:** números, precios, horas, fechas, pesos, tamaños
- **Tiempo:** días de la semana, meses, estaciones, partes del día, horas
- **Espacio:** localización (aquí, allí), dirección (izquierda, derecha, arriba, abajo), distancia (cerca, lejos)
- **Cantidad:** mucho, poco, nada, todo, algunos
- **Cualidad:** tamaño, color, forma, temperatura, estado físico
- **Relaciones:** igual, diferente, mayor/menor que, antes/después

Nociones específicas o concretas:

- La casa y objetos cotidianos
- La familia y las relaciones personales
- La comida y las bebidas
- La ropa y el aspecto físico
- El tiempo atmosférico
- La salud y el cuerpo
- El ocio y actividades diarias
- La escuela y/o el trabajo

4. Componente cultural

1. Saludos y fórmulas de cortesía:

- Diferencias entre saludos formales e informales.
- Fórmulas de despedida.
- Uso del "tú" y "usted".

2. Costumbres cotidianas:

- Horarios de comidas.
- Ritmos diarios (siesta, horarios laborales y escolares).
- Estilos de vida (por ejemplo, vida familiar o social en países hispanohablantes).

3. Fiestas y celebraciones típicas:

- Ejemplos: Navidad, Día de los Muertos (México), San Fermín (España), Carnaval (diferentes países).

- Vocabulario básico asociado a las fiestas (comida, música, actividades).

4. La comida y bebida:

- Platos típicos y comidas tradicionales.
- Horarios de las comidas en diferentes países hispanohablantes.
- Vocabulario relacionado con restaurantes y menús.

5. Geografía y diversidad del mundo hispanohablante:

- Países donde se habla español.
- Principales ciudades.
- Variedad de acentos y expresiones según la región.

6. Vida familiar y relaciones personales:

- Composición típica de la familia.
- Roles familiares y formas de tratarse.

7. Elementos culturales visibles:

- Música, cine, danza (por ejemplo, flamenco, tango, reguetón).
- Deporte (el fútbol como fenómeno cultural).

8. Lengua y formas de tratamiento:

- Registro formal e informal.
- Diferencias léxicas básicas entre regiones (ej. "ordenador" vs. "computadora").

5. Componente de aprendizaje

1. Estrategias de aprendizaje autónomo

a. Metacognitivas:

Estas estrategias ayudan al estudiante a planificar, supervisar y evaluar su propio proceso de aprendizaje.

- Establecimiento de objetivos: ayudar al estudiante a identificar metas simples y realistas como "aprender 10 palabras nuevas por semana".
- Autoevaluación básica: usar rúbricas o *checklists* con estructuras como "Sé decir mi nombre", "Puedo describir a mi familia".
- Reflexión sobre el aprendizaje: diarios de aprendizaje o breves reflexiones en clase sobre lo que han aprendido.

b. Cognitivas:

Implican la manipulación directa de la información a través de la práctica y la repetición.

- Memorización de vocabulario con tarjetas (*flashcards*).
- Repetición oral de estructuras gramaticales básicas.
- Clasificación de palabras por categorías temáticas (colores, comida, familia).
- Uso de mapas mentales o esquemas simples para organizar ideas o vocabulario.

c. Socioafectivas:

Relacionadas con la motivación y las relaciones sociales en el aprendizaje.

- Trabajos en pareja o grupo para resolver tareas básicas (*role-plays*, diálogos simples).
- Técnicas de motivación como recompensas simbólicas o reconocimiento del progreso.
- Fomentar la confianza para reducir la ansiedad al hablar en una lengua nueva.

2. Técnicas específicas para fomentar la autonomía

a. Uso de tecnologías:

- Aplicaciones de aprendizaje de idiomas (como Duolingo, Quizlet, Wordwall).
- Videos y podcasts con subtítulos adaptados al nivel A1.
- Diccionarios en línea visuales como WordReference o Linguee.

b. Portafolio del estudiante:

Un portafolio físico o digital donde el alumno coleccione:

- Producciones propias (textos, audios).
- Listas de vocabulario aprendido.
- Tareas corregidas con observaciones.
- Objetivos personales de aprendizaje.
- **Tareas de aprendizaje autónomo guiado:**
- **Mini-proyectos como "Mi rutina diaria" o "Mi comida favorita".**
- Tareas de observación ("Anota 5 palabras en español que veas en tu entorno").
- Autopruebas o juegos de repaso online.

c. Rutinas de autoaprendizaje:

- Proponer un horario regular de estudio (10-15 min diarios).
- Crear hábitos como ver un video corto diario en español o practicar con un compañero.

6. Orientaciones metodológicas

1. Enfoque comunicativo:

- Objetivo principal: Que el estudiante se comunique de manera funcional, no solo que aprenda reglas gramaticales.
- Actividades sugeridas: *Role-plays*, simulaciones, diálogos controlados, actividades de interacción básica.
- Prioridad: Comprensión y producción oral antes que la corrección gramatical estricta.

2. Construcción progresiva del lenguaje:

- El aprendizaje debe partir de lo más simple y frecuente, avanzando paso a paso.
- Las estructuras deben ser claras, predecibles y funcionales, como saludar, presentarse, pedir algo en un restaurante o dar direcciones.

3. Uso de contenidos relevantes y contextos reales:

- Contextos comunicativos auténticos: aeropuertos, cafeterías, tiendas, saludos, presentaciones personales.
- Materiales reales o adaptados: carteles, menús, formularios, anuncios, audios cotidianos.
- Estimular la competencia intercultural, mostrando aspectos básicos de la vida en los países hispanohablantes.

4. Desarrollo de las habilidades receptivas y productivas:

- Comprensión oral y escrita: audios sencillos con acento claro, textos breves como mensajes, correos electrónicos o notas.
- Producción oral y escrita: frases simples, descripciones básicas, respuestas cortas.

5. Trabajo colaborativo:

- Favorecer actividades en pareja o en grupo para desarrollar la interacción oral.
- Juegos de rol, entrevistas, tareas con intercambio de información (por ejemplo, juegos tipo "encuentra a alguien que...").

6. Aprendizaje inductivo y reflexivo:

- Introducir estructuras gramaticales a través de ejemplos concretos, para que los alumnos deduzcan las reglas.
- No sobrecargar con metalingüística; en A1 se trabaja lo esencial y funcional.

7. Apoyo visual y contextual:

- Uso de imágenes, gestos, objetos reales, mapas mentales y otros apoyos para facilitar la comprensión.
- Apoyar el input lingüístico con recursos multimodales.

8. Evaluación formativa y continua:

- Enfocada más en el proceso de aprendizaje que en la corrección de errores.
- Evaluaciones tipo portafolio, autoevaluaciones y observación de tareas orales.

7. Criterios de evaluación

-Comprensión oral:

1. Reconocimiento de palabras y expresiones familiares
    - Comprende saludos, presentaciones, números, precios, días de la semana, etc.
2. Comprensión de instrucciones simples y claras
    - Responde adecuadamente a comandos básicos (ej. “Abre el libro”, “Escucha la canción”).
3. Identificación de información específica muy predecible
    - Reconoce datos como nombres, direcciones, horarios o precios en mensajes muy simples.
4. Apoyo en el contexto visual y entonación

- Utiliza gestos, imágenes, tono de voz o repeticiones para comprender.

5. Comprensión de frases muy cortas en situaciones cotidianas
    - Entiende diálogos breves y muy estructurados en contextos como tiendas, saludos o presentaciones.

Comprensión escrita:

1. Reconocimiento de vocabulario básico
    - Identifica nombres comunes, lugares, objetos cotidianos, etc.
2. Comprensión de textos breves y simples
    - Entiende carteles, anuncios, menús, horarios, formularios y mensajes personales muy básicos.
3. Identificación de información concreta
    - Localiza datos explícitos como nombres, números o fechas.
4. Apoyo en elementos visuales y formato del texto
    - Se apoya en imágenes, títulos, negritas o listas para comprender mejor.
5. Capacidad de leer con propósito específico
    - Puede buscar información concreta (por ejemplo: "¿A qué hora cierra la tienda?").

Expresión oral:

1. Pronunciación comprensible
    - La pronunciación puede tener influencia de la lengua materna, pero no impide la comprensión.
2. Producción de frases cortas y memorizadas
    - Utiliza expresiones fijas y estructuras simples como: "Me llamo…", "Tengo… años", "Soy de…".
3. Uso de vocabulario muy básico
    - Emplea un léxico limitado, centrado en temas personales y cotidianos (familia, gustos, nacionalidad, números, etc.).
4. Adecuación a contextos muy cotidianos
    - Se desenvuelve en situaciones básicas como presentarse, pedir algo en una tienda o hablar del tiempo.
5. Corrección gramatical elemental
    - Puede cometer errores, pero logra comunicar ideas simples (uso básico de ser, estar, tener, artículos, presente de indicativo).
6. Fluidez limitada pero funcional
    - Habla con pausas frecuentes y esfuerzo, pero es capaz de transmitir información sencilla.

Expresión escrita:

1. Redacción de frases simples y estructuradas
    - Escribe oraciones cortas con un orden básico (Sujeto + Verbo + Complemento).
2. Vocabulario limitado pero relevante
    - Usa palabras familiares y concretas sobre sí mismo, su entorno y rutinas diarias.
3. Corrección ortográfica y gramatical básica
    - Puede presentar errores, pero sin afectar gravemente la comprensión del mensaje.
4. Claridad del contenido
    - El mensaje es simple pero comprensible. Evita ambigüedades o ideas demasiado complejas.
5. Adecuación al tipo de texto
    - Es capaz de completar formularios simples, redactar postales, notas personales o pequeñas descripciones.
6. Coherencia mínima
    - Las ideas siguen una secuencia lógica muy básica, aunque limitada.

Interacción oral:

1. Participación en intercambios simples
    - Puede mantener una interacción breve, con frases memorizadas y estructuras básicas.
2. Uso de fórmulas de cortesía y expresiones rutinarias
    - Utiliza saludos, despedidas, agradecimientos y peticiones sencillas (ej. *Hola, ¿cómo estás?*, *Gracias*, *¿Dónde está…?*).
3. Capacidad de responder a preguntas simples
    - Contesta preguntas cerradas o muy previsibles sobre sí mismo o temas familiares.
4. Necesidad de ayuda del interlocutor
    - Requiere apoyo, reformulaciones o repeticiones por parte del hablante para seguir el hilo.
5. Gestión básica de turnos
    - Participa en turnos breves de habla, aunque puede necesitar tiempo para responder.
6. Claridad mínima en la transmisión del mensaje
    - Transmite lo esencial aunque con pausas frecuentes y limitaciones en pronunciación o gramática.

Interacción escrita:

1. Participación en intercambios breves y simples
    - Escribe mensajes muy cortos relacionados con información personal (correo electrónico, nota, mensaje).
2. Uso de expresiones fijas
    - Emplea saludos, fórmulas básicas y frases hechas ("Hola, ¿cómo estás?", "Nos vemos", etc.).
3. Comprensión y respuesta a mensajes sencillos
    - Puede contestar a preguntas directas escritas, como "¿Dónde vives?" o "¿Qué te gusta comer?".
4. Corrección básica en estructuras escritas
    - Puede haber errores ortográficos o de gramática, pero el mensaje sigue siendo comprensible.
5. Coherencia mínima del mensaje
    - Las respuestas son adecuadas a las preguntas y siguen una secuencia lógica muy simple.
6. Vocabulario limitado pero funcional
    - Usa palabras y frases relacionadas con temas conocidos (familia, gustos, actividades, tiempo libre, etc.).

Mediación oral:

1. Explicación de ideas o información básica
    - Puede explicar en términos simples lo que ha escuchado o leído, utilizando vocabulario y estructuras muy básicas.
2. Reformulación de mensajes sencillos
    - Es capaz de reformular frases simples para hacerlas comprensibles, aunque con limitaciones en la precisión.
3. Uso de expresiones o gestos para facilitar la comprensión
    - Utiliza gestos o elementos visuales para facilitar la comprensión de la información por parte de los interlocutores.
4. Intervención en conversaciones sencillas
    - Participa en conversaciones donde se transmiten mensajes simples y puede hacer de puente entre interlocutores con poca competencia lingüística.
5. Clarificación de significados sencillos
    - Si no entiende algo, solicita ayuda o pide una explicación más sencilla de manera clara.
6. Interacción con la ayuda del interlocutor
    - Solicita repeticiones o aclaraciones y utiliza estrategias como la simplificación para facilitar la comprensión mutua.

Mediación escrita:

1. Reformulación de información escrita sencilla
    - Puede parafrasear de manera muy básica la información escrita que ha leído, usando su propio vocabulario limitado.
2. Uso de frases simples para hacer comprensible un mensaje
    - Explica en palabras sencillas información escrita que pueda resultar difícil para otros, utilizando un lenguaje muy básico.
3. Facilitación de la comprensión de textos sencillos
    - Puede simplificar un texto o un mensaje escrito para que alguien más lo entienda, aunque solo puede cubrir ideas muy generales.
4. Traducción muy básica de frases
    - Es capaz de traducir frases simples de su lengua materna al español (y viceversa), siempre y cuando el contenido sea muy básico.
5. Uso de ayudas externas (diccionarios, herramientas)
    - Emplea herramientas o recursos de ayuda como diccionarios para comprender y transmitir de manera escrita información sencilla.

8. Criterios para el seguimiento y orientación del aprendizaje

1. Progreso en la comprensión y expresión de frases y vocabulario básico

Descripción:

- Seguimiento: Evaluar si el estudiante es capaz de comprender y usar frases sencillas y vocabulario relacionado con su entorno inmediato.
- Orientación: A medida que el estudiante avanza, es importante enfocarse en la ampliación de su vocabulario y la comprensión de frases y estructuras más variadas.

Criterios:

- El estudiante es capaz de comprender y producir frases sencillas relacionadas con información personal.
- El estudiante sigue progresando en la comprensión de textos muy simples, como menús, horarios y señales.

Orientación:

- Fomentar la práctica diaria con frases memorizadas.
- Introducir gradualmente vocabulario adicional y situaciones comunicativas más variadas.

2. Capacidad para interactuar en situaciones comunicativas simples

Descripción:

- Seguimiento: Evaluar la capacidad del estudiante para participar en intercambios

orales sencillos, como saludar, preguntar por información básica o pedir ayuda.

- Orientación: Incentivar a los estudiantes a usar el español en situaciones cotidianas, practicando con diálogos simples y actividades de conversación.

Criterios:

- El estudiante es capaz de hacer y responder preguntas sencillas sobre sí mismo, su familia, sus gustos y actividades diarias.
- El estudiante puede iniciar y mantener conversaciones muy simples, aunque depende de que el interlocutor hable despacio y claramente.

Orientación:

- Proponer actividades de conversación con compañeros o en contextos reales.
- Usar material visual o gestos para reforzar la comprensión y la interacción.

3. Desarrollo de la capacidad de producir textos escritos sencillos

Descripción:

- Seguimiento: Evaluar si el estudiante puede escribir textos breves y sencillos, como correos electrónicos, notas o descripciones personales.
- Orientación: Ayudar al estudiante a organizar sus ideas de manera coherente y a corregir errores de gramática y ortografía.

Criterios:

- El estudiante puede escribir mensajes muy simples, como presentaciones cortas o información personal.
- El estudiante tiene dificultades con la ortografía y la estructura gramatical, pero su mensaje es generalmente comprensible.

Orientación:

- Realizar ejercicios de escritura guiados, como completar formularios o escribir descripciones personales.
- Incentivar la lectura de textos simples para familiarizarse con la estructura escrita del español.

4. Uso de estrategias para la comprensión y producción

Descripción:

- Seguimiento: Observar si el estudiante está utilizando estrategias como la repetición, el uso de contexto y la formulación de preguntas para comprender y comunicarse mejor.
- Orientación: Guiar al estudiante en la utilización de estas estrategias para que pueda aplicar herramientas más efectivas a medida que avanza en su aprendizaje.

Criterios:

- El estudiante utiliza estrategias como la repetición o pedir que se repita lo que no entiende.
- El estudiante emplea gestos y contexto visual (imágenes, señales) para facilitar la comprensión.

Orientación:

- Enseñar técnicas de inferencia de palabras y frases desconocidas mediante el contexto.
- Practicar la escucha activa y enseñar cómo hacer preguntas de aclaración.

5. Refuerzo de la motivación y autonomía en el aprendizaje

Descripción:

- Seguimiento: Evaluar si el estudiante muestra interés en aprender y participar en las actividades, y si es capaz de trabajar de manera autónoma en tareas sencillas.
- Orientación: Ayudar al estudiante a desarrollar hábitos de estudio, como el uso de recursos en línea, actividades complementarias y la práctica diaria.

Criterios:

- El estudiante es motivado por actividades sencillas y muestra interés en aprender más sobre la cultura hispánica.
- El estudiante puede realizar tareas sencillas de forma autónoma con la ayuda mínima del profesor.

Orientación:

- Fomentar el uso de aplicaciones de aprendizaje y recursos multimedia en español.
- Proponer tareas que permitan al estudiante poner en práctica lo aprendido en su vida diaria, como escribir un diario o interactuar en foros en español.

A2

En el nivel A2, el estudiante de español como lengua extranjera (ELE) es capaz de manejar situaciones cotidianas de forma más autónoma que en el nivel A1. Aunque aún está limitado a un ámbito de comunicación sencillo y directo, este nivel representa un paso significativo hacia la fluidez básica en contextos comunes.

1. Objetivos y contenidos gramaticales

Verbos

- Tiempos verbales:
    - Presente de indicativo: para hablar de rutinas, hábitos y situaciones generales.
    - Pretérito perfecto: para referirse a acciones pasadas con relevancia en el presente o que han ocurrido recientemente.
    - Pretérito imperfecto: para describir situaciones pasadas, acciones habituales o estados en el pasado.
    - Pretérito indefinido: para narrar acciones que se completaron en el pasado.
    - Futuro próximo: para expresar una acción que va a ocurrir en el futuro inmediato (ir + a + infinitivo).
    - Introducción al condicional simple (I): cortesía y deseos.
- Formación de verbos regulares e irregulares.
- Verbos reflexivos: como *levantarse*, *acostarse*, *divertirse*.
- Uso de verbos con preposición: como *pensar en*, *soñar con*, *enamorarse de*.
- Verbos modales: *poder*, *querer*, *deber*, *tener que* (en sus distintos tiempos).

Pronombres

- Pronombres personales: sujeto (yo, tú, él/ella, nosotros/as, vosotros/as, ellos/as).
- Pronombres de objeto directo e indirecto: lo, la, los, las, le, les.
- Pronombres reflexivos: me, te, se, nos, os.
- Pronombres posesivos: mi, tu, su, nuestro/a, vuestro/a, su.
- Pronombres de objeto directo/indirecto combinados: *me lo*, *te lo*, *se lo*.

Adjetivos

- Adjetivos calificativos: *bueno, malo, bonito, interesante, grande*…
- Comparativos de igualdad, superioridad e inferioridad: *más... que*, *menos... que*, *tan... como*.
- Superlativos: *el más...*, *el menos....*
- Adjetivos posesivos: mi, tu, su, nuestro/a, vuestro/a, su.

Adverbios

- Adverbios de tiempo: *ahora, luego, ayer, hoy, siempre, nunca*.

- Adverbios de lugar: *aquí, allí, cerca, lejos, delante, detrás*.
- Adverbios de cantidad: *mucho, poco, bastante, demasiado*.
- Adverbios de modo: *bien, mal, rápidamente, lentamente*.

Preposiciones

- Preposiciones básicas: *a, de, en, con, sin, por, para, sobre, entre, hacia*.
- Expresiones de tiempo y lugar: *en la mañana, por la tarde, de lunes a viernes, a la derecha, en frente de*…

Conjunciones

- Conjunciones coordinantes: *y, pero, o, porque*…
- Conjunciones subordinantes: *que, cuando, si, aunque, como*.

Estructuras y frases

- Frases interrogativas:
  - Preguntas de sí/no: *¿Tienes tiempo?*
  - Preguntas con palabras interrogativas: *¿Dónde vives?*, *¿Cómo te llamas?*, *¿Qué haces?*
- Frases negativas: *no tengo*, *no hay*.
- Oraciones afirmativas y negativas: *Me gusta la música* / *No me gusta la música*.
- Expresión de gustos, preferencias y opiniones: *Me gusta, me encanta, prefiero*.
- Uso de "gustar" y verbos similares: *me gusta, te interesa*.
- Expresión de necesidad: *Tengo que*, *necesito*.

Oraciones causales y condicionales

- Oraciones causales: *porque, ya que, debido a*.
- Oraciones condicionales simples: *Si hace buen tiempo, voy a la playa*.
- Oraciones de posibilidad: *Quizá*, *tal vez*, *probablemente*.

Concordancia

- Concordancia entre sujeto y verbo en número y persona: *Nosotros hablamos* / *Ella come*.
- Concordancia entre sustantivo y adjetivo en género y número: *un coche rojo*, *unas casas grandes*.

Expresión de la cantidad

- Expresión de cantidades: *mucho, poco, varios, todo, alguno, ninguno*.
- Fracciones: *la mitad, un tercio*.

El uso de los artículos

- Artículos definidos: *el, la, los, las*.
- Artículos indefinidos: *un, una, unos, unas*.

El uso de la voz pasiva

- Construcción de la pasiva con "ser" y participio: *La carta fue escrita*.

Expresiones de tiempo

- Frases de tiempo: *Hace calor, está lloviendo*.

- Uso de expresiones temporales: *una vez al día, a veces, siempre, nunca*.

Formación de oraciones complejas

- Oraciones con subordinación causal, condicional, temporal y consecutiva.

Pronunciación:

- Pronunciación de vocales: correcta pronunciación de las vocales (*a, e, i, o, u*) sin diptongarlas o nasalizarlas.
- Consonantes problemáticas: /r/, /rr/, /b/, /v/, /c/, /z/, /s/, /ll/, /y/.

Prosodia:

Acentuación de palabras:

- Reconocimiento y producción del acento léxico (tónica/átona).
- Acentuar correctamente palabras comunes: "comida", "familia", "teléfono".

Entonación:

- Diferenciar enunciados afirmativos, negativos, interrogativos y exclamativos.
- Patrón ascendente en preguntas cerradas ("¿Tienes coche?") y descendente en afirmaciones ("Tengo coche.").

Ritmo y pausas:

- Introducir el ritmo silábico del español.
- Uso de pausas adecuadas entre frases o ideas.

Ortografía:

- Reforzar la correcta escritura de vocabulario común: días de la semana, meses, nacionalidades, profesiones, verbos de uso habitual, sustantivos y adjetivos básicos.
- Uso de mayúsculas: en nombres propios, personas, países, ciudades, al inicio de oración, en títulos y abreviaturas comunes.
- Uso adecuado del punto (.), coma (,), signos de interrogación (¿?) y exclamación (¡!).
- Introducción del punto y coma (;) y los dos puntos (:) en contextos sencillos.
- Separación de oraciones y organización de ideas.
- Reconocimiento y aplicación de tildes en palabras agudas, llanas y esdrújulas.
- Práctica con verbos comunes que llevan tilde: "está", "comió", "habló".
- Distinguir palabras con y sin tilde que cambian de significado: *tú / tu, sí / si, él / el…*

2. Objetivos pragmático-discursivos

FUNCIONES COMUNICATIVAS

1. Pedir y dar información personal (nombre, nacionalidad, profesión, etc.).
2. Pedir y dar información sobre gustos, rutinas, horarios, lugares, precios.
3. Describir personas, objetos, lugares y actividades de forma simple.
4. Hablar sobre el pasado reciente (pretérito perfecto y algunas formas del indefinido).
5. Expresar certeza o duda simple: *creo que*, *no sé si…*

6. Expresar gustos, preferencias y emociones básicas: *me gusta*, *me encanta*, *me molesta*.
7. Expresar estados físicos o anímicos: *tengo hambre*, *estoy cansado*.
8. Agradecer, disculparse, felicitar: *gracias*, *lo siento*, *felicidades*.
9. Hacer peticiones y solicitudes simples: *¿Me das…?*, *¿Puedes ayudarme?*
10. Dar y pedir instrucciones básicas: *Gira a la derecha*, *¿Cómo se va a…?*
11. Invitar y aceptar/rechazar invitaciones: *¿Quieres venir?*, *Lo siento, no puedo.*
12. Hacer sugerencias o recomendaciones: *¿Por qué no vamos al cine?*
13. Pedir ayuda lingüística: *¿Cómo se dice "..." en español?*, *¿Qué significa "..."?*
14. Pedir repetición o clarificación: *¿Puedes repetir, por favor?*, *No entiendo.*

ESTRATEGIAS DE INTERACCIÓN

1. Usar el contexto, gestos, imágenes y palabras clave para comprender mejor.
2. Identificar información esencial en mensajes orales o escritos sencillos.
3. Hacer preguntas para verificar la comprensión: *¿Quieres decir que…?*, *¿Eso es... verdad?*
4. Reformular con palabras más simples si no conoce una palabra exacta.
5. Utilizar circunloquios: *Es una cosa que sirve para…*.
6. Hacer pausas para pensar y organizar el discurso: *pues...*, *a ver...*, *mmm...*.
7. Imitar estructuras o frases modelo para construir mensajes propios.
8. Sustituir palabras que no se conocen con otras más generales: *eso*, *cosa*, *persona*.
9. Usar la lengua materna en casos puntuales (si es comprensible para el interlocutor).
10. Apoyarse en gestos, entonación y repetición para facilitar la comprensión.

3. Componente nocional

Nociones generales:

a) Tiempo

- Localización temporal: antes, ahora, después, ayer, hoy, mañana.
- Frecuencia: siempre, nunca, a veces, cada día, de vez en cuando.
- Duración: durante, desde... hasta..., por (una hora).
- Momento del día: por la mañana, por la tarde, de noche.

b) Espacio

- Localización: aquí, ahí, allí, cerca, lejos, delante, detrás, entre, encima, debajo.

- Dirección/movimiento: hacia, desde, por, a la derecha, a la izquierda, dentro, fuera.

c) Cantidad

- Números cardinales y ordinales (1–100+; primero, segundo…).
- Cantidad imprecisa: mucho, poco, bastante, demasiado, ninguno, alguno, todo.
- Medidas y precios: kilos, litros, euros.

d) Cualidad

- Tamaño: grande, pequeño, alto, bajo.
- Estado/condición: limpio, sucio, abierto, cerrado.
- Evaluación simple: bueno, malo, bonito, feo, fácil, difícil.
- Intensidad: muy, un poco, bastante, demasiado.

e) Relación lógica

- Causa y efecto: porque, por eso.
- Comparación: más que, menos que, tan… como…
- Contraste/oposición: pero, aunque.
- Condición: si + presente (condición real).

f) Existencia y posesión

- Existencia: hay, tener.
- Posesión: tener, ser de, mío, tuyo, etc.

Nociones específicas o concretas:

a) Datos personales

- Nombre, edad, nacionalidad, dirección, número de teléfono, estado civil.

b) Familia y relaciones

- Miembros de la familia, relaciones personales y sociales.

c) Vivienda

- Tipos de vivienda, habitaciones, muebles, ubicación de objetos.

d) Tiempo libre y ocio

- Actividades, gustos, deportes, cine, lectura, vacaciones.

e) Trabajo y estudios

- Profesiones, lugares de trabajo, estudios realizados, rutinas.

f) Compras y consumo

- Productos, precios, cantidades, hacer la compra.

g) Salud

- Partes del cuerpo, enfermedades comunes, ir al médico.

h) Viajes y transporte

- Medios de transporte, cómo llegar a un lugar, direcciones.

i) Clima y entorno

- El tiempo atmosférico, estaciones, ropa adecuada según clima.

j) Restauración

- Pedir comida, menús, gustos y preferencias alimenticias.

4. Componente cultural

- Saludos y presentaciones: cómo se saludan y se presentan las personas en diferentes contextos (informal vs. formal), en el hogar, en el trabajo, entre amigos, etc.
- Normas de cortesía y trato social: uso de "tú" y "usted", la importancia del respeto en las interacciones, las fórmulas de cortesía comunes como "por favor", "gracias", "de nada", etc.
- Costumbres y festividades: conocer algunas fiestas y celebraciones populares como: Navidad, Semana Santa, Carnavales, la Feria de Abril, las Fallas, el día de la independencia en algún país de América Latina, etc.
- Horarios y costumbres diarias: por ejemplo, los horarios de las comidas (desayuno, comida, merienda, cena) y las diferencias en los horarios de trabajo o de descanso en los países hispanohablantes.
- Música y danza: introducción a géneros musicales populares como el flamenco, salsa, merengue, cumbia, bachata, etc.
- Gastronomía: conocer platos típicos y la importancia de la comida en la cultura hispana, como: la paella, tacos, empanadas, tortillas, etc.
- Arte y literatura: reconocimiento de algunos escritores o pintores representativos, como: Cervantes, Picasso, Frida Kahlo, Gabriel García Márquez, Pablo Neruda, etc.
- Estructuras familiares comunes: diferencias y similitudes en la estructura familiar (nuclear, extendida, importancia de los abuelos, etc.).
- Relaciones de respeto: los diferentes grados de formalidad en las relaciones de familia y amistad, el uso de los títulos (Señor/Señora, Don/Doña).
- Ir a un restaurante: entender y participar en una conversación en un restaurante, como hacer una reserva, pedir comida, o preguntar por recomendaciones.
- Hacer compras: saber cómo pedir información sobre precios, cantidades, tamaños o direcciones.
- Recibir y dar direcciones: pedir y ofrecer información sobre cómo llegar a lugares.
- Variedades del español: el alumno debería tener nociones básicas sobre las hablas del español en España y en América Latina, tanto en vocabulario como en pronunciación (aunque no de manera muy detallada).
- Estilos de vida y costumbres regionales: desde la siesta en España hasta las costumbres de la comida en América Latina, las diferencias en el transporte público,

la vestimenta según el clima, etc.

- Televisión y cine: conocer RTVE y otras cadenas relevantes, conocer algunas películas o series populares en el mundo hispanohablante.
- Publicidad y anuncios: la importancia de los anuncios y campañas publicitarias en los medios de comunicación de habla hispana.
- Saludar y despedirse: uso de expresiones como *"¿Qué tal?"*, *"Hasta luego"*, *"Nos vemos"*.
- Interacciones en tiendas y mercados tradicionales: cómo preguntar por precios, qué hacer si algo no está disponible o cómo negociar un precio.

5. Componente de aprendizaje

1. Estrategias de comprensión y producción oral.

a) Escuchar materiales adaptados:

- Escuchar grabaciones de audio o videos relacionados con situaciones cotidianas (como diálogos simples, canciones, podcasts o programas de televisión).
- Técnica: escuchar varias veces, con pausas, y tratar de captar la idea general antes de enfocarse en detalles. Tomar notas de palabras clave y luego hacer un resumen oral o escrito.

b) Repetición y repetición activa:

- Escuchar y repetir fragmentos de diálogos, canciones o cualquier material de audio.
- Técnica: repetir frases o palabras que se escuchan, imitar la pronunciación y el ritmo de los hablantes nativos. Esto también ayuda a mejorar la fluidez oral.

c) Conversaciones con hablantes nativos o compañeros:

- Practicar el español con hablantes nativos o compañeros de clase.
- Técnica: usar plataformas de intercambio de idiomas (como *Tandem*, *HelloTalk*) o participar en grupos de conversación en línea.

2. Estrategias de Comprensión lectora.

a) Lectura en voz alta:

- Leer textos sencillos (artículos, historias, blogs, cartas) en voz alta para practicar la pronunciación, entonación y fluidez.
- Técnica: subrayar palabras o frases que no se entienden, buscar su significado y, posteriormente, volver a leer el texto para verificar el entendimiento.

b) Lectura selectiva:

- Leer textos adaptados a nivel A2 con el objetivo de identificar información específica, como datos, números, nombres o palabras clave.
- Técnica: leer rápidamente y marcar las partes más relevantes del texto. Esto ayuda a concentrarse en la información esencial.

c) Uso de diccionarios:

- Consultar diccionarios monolingües en español para conocer el significado de

palabras que no se entienden. Evitar el uso de diccionarios bilingües.
- Técnica: tratar de inferir el significado de nuevas palabras por el contexto y luego confirmarlo con el diccionario.

3. Estrategias de producción escrita.

a) Escribir de manera regular:
- Escribir breves textos sobre temas cotidianos como descripciones de personas, lugares o actividades, e-mails informales o diarios.
- Técnica: mantener un diario en español, escribir 5 o 10 frases al día, o hacer resúmenes de lecturas y respuestas a preguntas.

b) Usar plantillas y guías:
- Utilizar estructuras o plantillas predefinidas para escribir correos electrónicos, cartas o descripciones, lo que ayuda a organizar mejor las ideas.
- Técnica: crear un esquema antes de escribir, identificando la introducción, desarrollo y conclusión.

c) Revisión y corrección:
- Revisar y corregir textos escritos, buscando errores de gramática, ortografía y estructura. Hacer uso de herramientas de corrección, como Grammarly o WordReference.
- Técnica: revisar el texto después de escribirlo, tomando un tiempo de descanso y luego leerlo con una mente fresca.

4. Estrategias de expansión del vocabulario.

a) Uso de tarjetas de memoria (*flashcards*):
- Crear tarjetas con palabras nuevas y sus definiciones en español o con imágenes asociadas.
- Técnica: usar aplicaciones como *Anki* o *Quizlet* para crear y repasar tarjetas de vocabulario.

b) Agrupar el vocabulario por temas:
- Organizar el vocabulario en categorías (por ejemplo, alimentos, actividades diarias, adjetivos de personalidad) y practicar frases completas.
- Técnica: realizar listas de vocabulario que estén relacionadas con situaciones comunes y crear oraciones con esas palabras.

c) Contextualización:
- Estudiar nuevas palabras en contextos específicos en lugar de solo aprenderlas de forma aislada.
- Técnica: leer un texto o escuchar una conversación e intentar identificar las palabras desconocidas y comprenderlas por el contexto.

5. Estrategias para mejorar la autonomía en el aprendizaje.

a) Establecimiento de metas claras y alcanzables:

- Definir objetivos de aprendizaje semanales o mensuales (por ejemplo, aprender 50 palabras nuevas al mes, escribir un correo en español cada semana, etc.).
- Técnica: hacer un seguimiento de los objetivos alcanzados y reflexionar sobre el progreso.

b) Uso de recursos digitales:

- Aplicaciones y plataformas de aprendizaje: usar herramientas como *Duolingo*, *Babbel*, *Memrise*, y *YouTube* para practicar de manera interactiva.
- Técnica: aprovechar el contenido en línea, como videos, blogs, y podcasts, para mejorar la comprensión auditiva y ampliar el vocabulario.

c) Reflexión sobre el aprendizaje:

- Autoevaluarse regularmente: reflexionar sobre el progreso, identificar áreas débiles y buscar estrategias para mejorar.
- Técnica: hacer una autoevaluación mensual del vocabulario aprendido, las habilidades orales y escritas.

6. Orientaciones metodológicas

PRINCIPIOS METODOLÓGICOS

1. Enfoque comunicativo
   - El aprendizaje debe estar orientado a la comunicación real, no a la memorización de reglas gramaticales aisladas.
   - Se priorizan tareas que tengan un propósito comunicativo claro (por ejemplo, pedir información, describir experiencias, hablar de rutinas).
2. Enseñanza por tareas
   - Las unidades didácticas deben estar centradas en acciones o tareas reales (hacer una reserva de hotel, describir un viaje, pedir comida en un restaurante).
   - Cada tarea debe tener una fase de preparación, una ejecución y una evaluación/reflexión.
3. Enfoque por competencias
   - Se deben trabajar todas las competencias del MCER.
   - Las actividades deben combinar varias destrezas (por ejemplo, escuchar un audio y luego escribir una respuesta).
4. Aprendizaje significativo
   - Se parte de los conocimientos previos del alumno.
   - Los contenidos deben relacionarse con su vida personal y experiencia, lo que favorece la motivación y la retención.

ORIENTACIONES METODOLÓGICAS

1. Selección de contenidos
   - Los contenidos deben ser prácticos, relevantes y contextualizados: hablar del tiempo,

la familia, la comida, el trabajo, la salud, etc.
- Se introduce gramática funcional que sirva para comunicarse (por ejemplo: uso del pretérito indefinido para narrar experiencias pasadas).

2. Gradualidad y progresión
   - La enseñanza debe seguir una progresión lógica y clara: de lo más simple a lo más complejo.
   - Se debe repetir el vocabulario y las estructuras claves en diferentes contextos para reforzar el aprendizaje.
3. Integración de las destrezas
   - Se recomienda trabajar todas las habilidades lingüísticas en conjunto.
   - Por ejemplo: leer un mensaje, escuchar una conversación sobre el mismo tema, y luego escribir una respuesta o participar en una conversación simulada.
4. Uso del español en el aula (inmersión parcial o total)
   - Fomentar el uso del español como lengua vehicular en clase, con apoyo visual y gestual si es necesario.
   - Se debe reducir lo más posible el uso de otra lengua por parte del alumno.
5. Fomento de la autonomía del alumno
   - Introducir estrategias de aprendizaje autónomo (como mantener un diario de vocabulario, usar aplicaciones, hacer autoevaluaciones).
   - Motivar al estudiante a reflexionar sobre su progreso y establecer objetivos personales.
6. Corrección y retroalimentación
   - La corrección debe ser formativa y positiva, centrada en errores que obstaculizan la comunicación.
   - Es importante que el alumno no tema equivocarse, sino que vea el error como una parte natural del aprendizaje.

ORIENTACIÓN INTERCULTURAL

- Introducir aspectos socioculturales del mundo hispano: costumbres, saludos, comidas típicas, celebraciones.
- Comparar con la cultura del estudiante para fomentar la conciencia intercultural.
- Usar materiales auténticos adaptados (anuncios, menús, folletos turísticos, correos electrónicos reales).

7. Criterios de evaluación

-Comprensión oral:

1. Captar la idea principal: identifica el tema o propósito general del mensaje oral.
2. Extraer información específica: reconoce datos como fechas, precios, horas, lugares,

nombres.
3. Comprensión de estructuras frecuentes: reconoce expresiones y construcciones comunes.
4. Interpretación de intenciones y actitudes: percibe si el hablante informa, pregunta, ofrece o pide algo.
5. Comprensión con apoyo contextual: utiliza gestos, imágenes o tono para entender mejor.
6. Condiciones de comprensión: comprende cuando se habla claro, pausado y en lenguaje estándar.

-Comprensión escrita:

1. Comprender el sentido global del texto: capta la idea general en correos, notas, artículos breves.
2. Localizar información específica y relevante: encuentra datos clave en horarios, formularios, recetas, etc.
3. Reconocer estructuras textuales básicas: identifica descripciones, secuencias, comparaciones.
4. Interpretar expresiones comunes y conectores simples: comprende términos como porque, pero, entonces, también.
5. Deducción por el contexto: infieren el significado de palabras o frases no conocidas.
6. Comprensión sin necesidad de entender cada palabra: comprende el texto aunque haya vocabulario desconocido.

-Expresión oral:

1. Adecuación comunicativa: se ajusta al contexto de la tarea (formal/informal, propósito comunicativo claro).
2. Claridad y coherencia del discurso: organiza frases simples de forma lógica y comprensible.
3. Fluidez: se expresa con cierta continuidad, aunque con pausas para buscar palabras o corregirse.
4. Corrección gramatical y léxica: usa estructuras básicas y vocabulario frecuente con algunos errores no graves.
5. Pronunciación e inteligibilidad: pronunciación clara en general, aunque con influencia de la lengua materna.
6. Repertorio lingüístico funcional: emplea expresiones comunes para hablar de experiencias, rutinas, gustos, etc.

-Expresión escrita:

1. Adecuación al tipo de texto: produce el tipo de texto pedido (carta, mensaje, correo) con formato adecuado.

2. Organización y coherencia: estructura con claridad las ideas en frases y párrafos simples.
3. Corrección gramatical y léxica: utiliza estructuras básicas correctamente con algunos errores que no dificultan la comprensión.
4. Variedad y riqueza léxica básica: utiliza vocabulario frecuente relacionado con temas personales, cotidianos, de ocio.
5. Ortografía y puntuación: mantiene un nivel aceptable de corrección ortográfica y puntuación.
6. Claridad del mensaje: el contenido es comprensible y transmite la intención del emisor (informar, invitar, describir).

-Interacción oral:

1. Adecuación al contexto comunicativo: interviene de forma apropiada según el tema y la situación (compras, saludos, pedir ayuda).
2. Participación activa: toma la iniciativa o responde adecuadamente en una conversación breve.
3. Fluidez y naturalidad: se expresa con relativa soltura, aunque con pausas para pensar o corregirse.
4. Comprensión del interlocutor: comprende preguntas e intervenciones simples y responde de forma relevante.
5. Claridad y corrección: utiliza estructuras básicas y un vocabulario limitado, pero adecuado; comete errores que no impiden la comprensión.
6. Uso de estrategias de interacción: reformula, pide aclaraciones o repite cuando no comprende, y usa gestos o expresiones de apoyo.

-Interacción escrita:

1. Adecuación al destinatario y propósito: elige el tono y registro adecuado en correos, mensajes o notas personales.
2. Respuesta pertinente: responde adecuadamente a preguntas o solicitudes escritas simples.
3. Claridad en la comunicación: se comprende la intención del mensaje (invitar, pedir, agradecer, preguntar).
4. Organización del texto: estructura el mensaje con frases simples, conectores básicos y signos de puntuación.
5. Corrección gramatical y léxica: usa estructuras y vocabulario básico con algunos errores tolerables.
6. Cohesión y conexión: utiliza conectores elementales (y, pero, porque, entonces) para dar coherencia.

-Mediación oral:

1. Comprende el mensaje principal: capta el sentido general de un texto oral o conversación breve para explicarlo a otros.
2. Reformula de forma clara y sencilla: resume, parafrasea o transmite con frases simples lo que ha escuchado.
3. Adapta el mensaje al interlocutor: usa un lenguaje adecuado al nivel de comprensión del receptor (por ejemplo, un compañero).
4. Utiliza recursos de apoyo comunicativo: usa gestos, ejemplos, repeticiones o simplificaciones si el interlocutor no entiende.
5. Participa como mediador en tareas cotidianas: actúa como intermediario en situaciones básicas (por ejemplo, explicar instrucciones).

-Mediación escrita:

1. Identifica y selecciona información relevante: localiza datos clave en un texto breve para compartirlos en otro formato o con otra persona.
2. Reformula el contenido de forma básica: resume o explica por escrito información sencilla procedente de textos breves.
3. Transfiere el sentido general: mantiene la intención comunicativa del mensaje original al explicarlo a otro destinatario.
4. Adapta el contenido al lector: escribe de forma clara y adecuada al nivel de comprensión de la otra persona.
5. Respeta aspectos formales mínimos del texto: usa frases conectadas con cohesión mínima y vocabulario sencillo pero adecuado.

8. Criterios para el seguimiento y orientación del aprendizaje

1. Observar si hay progreso en las competencias comunicativas: comprensión, producción, interacción y mediación.
2. Observar si el estudiante comienza a aplicar estrategias básicas: repeticiones, paráfrasis, uso de palabras clave.
3. Autonomía y autorregulación: observar si el estudiante muestra iniciativa para revisar sus errores, repasar contenidos y pedir ayuda si lo necesita.
4. Capacidad de autoevaluación: observar si el estudiante puede reconocer sus puntos fuertes y aspectos a mejorar a partir de rúbricas, diarios o portafolios.
5. Participación en actividades orales y escritas: observar si el estudiante se implica activamente en tareas comunicativas propias del nivel A2.
6. Aplicación de correcciones recibidas: observar si el estudiante integra las correcciones del docente o compañeros y mejora gradualmente su expresión.

7. Motivación y actitud hacia el aprendizaje: observar si el estudiante muestra interés, constancia y disposición para aprender y comunicarse en español.

B1

El estudiante de nivel B1 se encuentra en la fase de desarrollo hacia la consolidación del nivel umbral. Es capaz de desenvolverse en situaciones cotidianas que requieren un intercambio simple y directo de información, y ha desarrollado una mayor autonomía comunicativa, lo que le permite manejar con cierta eficacia contextos familiares. Comienza a usar el idioma de manera más independiente, aunque aún presenta limitaciones, comete errores y su capacidad expresiva sigue siendo limitada en matices.

1. Objetivos y contenidos gramaticales

Verbos y tiempos verbales

- **Presente de indicativo:**
    - Revisión y consolidación.
- **Pasado:**
    - Pretérito perfecto (experiencias y pasado reciente).
    - Pretérito indefinido (acciones puntuales).
    - Pretérito imperfecto (descripciones y hábitos).
    - Pretérito pluscuamperfecto (anterioridad en el pasado).
    - Contraste y uso combinado de los tiempos del pasado.
- **Futuro y condicional:**
    - Futuro simple (planes, predicciones).
    - Condicional simple (hipótesis, cortesía, posibilidad).
- **Perífrasis verbales:**
    - Ir a + infinitivo (planes).
    - Tener que + infinitivo (obligación).
    - Acabar de + infinitivo (pasado reciente).
    - Volver a + infinitivo (repetición).
    - Dejar de + infinitivo (interrupción).
    - Empezar a / terminar de + infinitivo.
    - Llevar + gerundio (duración).
    - Seguir + gerundio (continuidad).

Modo subjuntivo (introducción)

- Presente de subjuntivo en:
    - Deseos: *Espero que vengas.*
    - Opiniones subjetivas y valoraciones: *Es importante que estudies.*
    - Emociones: *Me alegra que estés aquí.*
    - Recomendaciones: *Te aconsejo que…*
- Estructuras frecuentes:
    - Ojalá + subjuntivo
    - Tal vez / quizás + subjuntivo
    - Es posible que / puede que / probablemente

Pronombres

- Pronombres personales:
    - Sujeto, objeto directo e indirecto.
- Pronombres reflexivos.
- Combinación básica de pronombres.
- Pronombres relativos:
    - Básicos: que, quien, donde.
    - Complejos: el que, lo que, cuyo.

Adjetivos y adverbios

- Grado del adjetivo:
    - Comparativo (más… que, tan… como).
    - Superlativo (el/la más…).
- Formación de adverbios en -mente.
- Uso de adverbios:
    - Frecuencia, tiempo, modo y lugar.
- Derivación (fácil → fácilmente).

Oraciones y estructuras

- Oraciones subordinadas:
    - Sustantivas: *Creo que…*
    - Causales: porque, como, ya que.
    - Consecutivas: así que, por eso.
    - Temporales: cuando, mientras, después de que.
    - Concesivas: aunque (+ indicativo/subjuntivo).
    - Condicionales:
        - Tipo 0 y tipo 1.
- Oraciones impersonales:
    - Se impersonal y pasiva refleja: *Se dice… / Se venden…*
    - Hay que…, Es necesario que…, Es bueno que…
- Estructuras temporales:
    - Hace + tiempo que…
    - Desde hace…
- Expresión de duda, hipótesis y posibilidad:
    - Es posible que…, Puede que…, Probablemente…

Pronunciación

- Consolidación de vocales y consonantes.
- Diferenciación entre:
    - Vocales tónicas y átonas.
    - Sonidos sonoros y sordos.
- Sonidos problemáticos:
    - /r/ simple y vibrante.
    - s / z / c.
    - j / g.
- Diptongos e hiatos.

- Fluidez en el habla:
    - Reducción y enlace de sonidos.
- Reconocimiento de variedades:
    - Yeísmo, seseo/ceceo, aspiración de /s/.

Prosodia

- Acentuación:
    - Agudas, llanas y esdrújulas.
    - Palabras derivadas.
- Entonación:
    - Enunciativas (afirmativas y negativas).
    - Interrogativas (totales y parciales).
    - Exclamativas.
- Ritmo:
    - Fluidez y agrupación en grupos fónicos.
- Uso expresivo de la entonación:
    - Opinión, cortesía, énfasis, emoción.
- Acento enfático:
    - *¿TÚ lo hiciste?*

Ortografía

- **Acentuación:**
    - Reglas generales (agudas, llanas, esdrújulas).
    - Diptongos e hiatos.
    - Palabras interrogativas y exclamativas (qué, cómo, cuándo…).
    - Tilde diacrítica (tú/tu, él/el, más/mas…).
- **Ortografía de uso frecuente:**
    - b/v, g/j, ll/y, c/z/s, h.
    - x, cc, qu, k.
    - Palabras problemáticas:

        - porque / por qué / porqué / por que
        - hay / ahí / ay
        - allí / allá / ahí

- **Signos de puntuación:**
    - Punto, coma, dos puntos.
    - Signos de interrogación y exclamación.
    - Puntos suspensivos.
    - Comillas, paréntesis y guiones (uso básico).
- **Uso de mayúsculas:**
    - Inicio de oración.
    - Nombres propios, instituciones, siglas.
- **Abreviaturas y siglas:**
    - Sr., Sra., Dr., etc.
    - ONU, UE, DNI, ONG.
- **Corrección escrita:**
    - Concordancia (género, número, verbo-sujeto).
    - Revisión y autoedición de textos.
    - Organización del texto (párrafos, coherencia).

2. Objetivos pragmático-discursivos

FUNCIONES COMUNICATIVAS

Interacción y gestión de la comunicación:

- Intercambiar información en situaciones cotidianas.
- Pedir y dar información sobre personas, lugares y aspectos culturales.
- Pedir confirmación o veracidad de una información.
- Mostrar interés por los demás:
    - Hablar de relaciones personales.
    - Interesarse por la vida de otros.

    - Expresar la impresión que causa una persona.
- Realizar felicitaciones y expresar deseos sociales.

Expresión de opiniones y actitudes:

- Expresar opiniones:
    - *Creo que…, Me parece que…, En mi opinión…*
- Mostrar acuerdo y desacuerdo:
    - *Estoy de acuerdo…, No lo veo así…, No pienso lo mismo…*
- Expresar probabilidad y duda:
    - *Es posible que…, Puede que…, Probablemente…*

Expresión de deseos, intenciones y planes:

- Expresar deseos:
    - *Me gustaría…, Espero que…, Ojalá…*
- Expresar intenciones y planes:
    - *Quiero…, Tengo pensado…, Voy a…*
- Hablar del futuro:
    - Planes y proyectos.
    - Secuenciar acciones futuras.

Expresión de gustos, emociones y estados de ánimo:

- Expresar gustos y preferencias:
    - *Me gusta…, Me encanta…, Prefiero…*
- Expresar emociones:
    - Alegría, tristeza, sorpresa, preocupación, miedo.
    - *Me alegra…, Me preocupa que…, Me da miedo que…*
- Definir la personalidad y expresar aptitudes.

Narración y descripción:

- Narrar hechos pasados:
    - Experiencias personales.
    - Biografías.

    - Acciones puntuales y habituales.
- Describir:
    - Personas, lugares y situaciones.
    - Circunstancias de un hecho pasado.
- Expresar:
    - Acciones anteriores a otras acciones pasadas.
    - Duración de acciones (pasado–presente).

Organización del discurso:

- Secuenciar acciones:
    - Pasadas y futuras.
- Relacionar ideas mediante:
    - Causa: porque, ya que, debido a que.
    - Consecuencia: por eso, así que, entonces.
    - Finalidad: para que, con el fin de que.
- Establecer comparaciones:
    - Destacar elementos entre varios.

Expresión de hipótesis y condiciones:

- Formular condiciones reales y posibles:
    - *Si estudio, apruebo.*
    - *Si tuviera tiempo, viajaría.*
- Expresar posibilidad:
    - *Puede ser que…, Es posible que…*

ESTRATEGIAS DISCURSIVAS

- Desarrollar descripciones más detalladas y organizadas.
- Ampliar la narración con coherencia temporal.
- Utilizar conectores básicos para estructurar el discurso.
- Reformular, aclarar o matizar información.
- Mantener la comunicación pese a limitaciones lingüísticas.

3. Componente nocional

Nociones generales

Tiempo:

- Expresión de:
    - Anterioridad, simultaneidad y posterioridad:
        - *antes de…, después de…, cuando, mientras, desde que…*
    - Duración:
        - *durante, hace, desde hace…*
    - Frecuencia:
        - *a menudo, rara vez, cada semana, de vez en cuando…*
    - Orden cronológico:
        - *primero, luego, después, finalmente, al día siguiente…*

Espacio:

- Localización:
    - *delante de, detrás de, al lado de, entre, frente a…*
- Dirección:
    - *hacia, desde, por, a través de…*
- Distancia:
    - *cerca, lejos, a unos metros, a media hora…*

Cantidad:

- Número:
    - *muchos, pocos, varios, ninguno, un par de…*
- Medida:
    - *kilo, litro, metro, docena…*
- Intensidad o grado:
    - *muy, bastante, demasiado, casi…*
- Totalidad y parcialidad:

- *todo, nada, algo, algunos…*

Cualidad:

- Propiedades físicas:
  - *grande, pequeño, redondo, suave…*
- Características abstractas:
  - *difícil, interesante, útil, peligroso…*

Comparación:

- Igualdad, superioridad e inferioridad:
  - *más… que, menos… que, tanto… como…*

Modo o manera:

- Forma de realizar acciones:
  - *rápidamente, con cuidado, de forma clara…*

Existencia / inexistencia:

- Expresar existencia o ausencia:
  - *hay, no hay, existe, falta…*

Posesión:

- Expresión de pertenencia:
  - *tener, ser de, mi, tu, suyo…*

Causa y consecuencia:

- Expresión de relaciones lógicas:
  - Causa: *porque, ya que, debido a que…*
  - Consecuencia: *por eso, así que, entonces…*

Condición e hipótesis:

- Expresión de condiciones:
  - *si…, en caso de que…, a condición de que…*

Finalidad:

- Expresión de propósito:
  - *para que, con el fin de que…*

Nociones específicas o temáticas

Persona:

- Información personal y biográfica.
- Descripción física y de carácter.
- Emociones, opiniones y relaciones personales.

Vivienda y entorno:

- Tipos de vivienda y espacios.
- Muebles y distribución.
- Barrio y ciudad.

Trabajo y estudios:

- Profesiones y actividades laborales.
- Rutinas de trabajo.
- Formación y estudios.
- Búsqueda de empleo.

Compras y consumo:

- Productos, precios y cantidades.
- Calidad, preferencias.
- Bancos, pagos.
- Quejas y reclamaciones.

Salud y cuerpo:

- Partes del cuerpo.
- Síntomas y enfermedades comunes.
- Consejos de salud.
- Atención médica y farmacia.

Tiempo libre y ocio:

- Actividades recreativas.
- Deportes, cine, música, lectura.

Viajes y transporte:

- Medios de transporte.
- Itinerarios y direcciones.
- Alojamiento y reservas.
- Naturaleza y medio ambiente.

Sociedad y cultura:

- Costumbres y normas sociales.
- Fiestas y tradiciones.
- Medios de comunicación.

Tecnología:

- Uso de internet y redes sociales.
- Aplicaciones y programas.
- Seguridad básica en el entorno digital.

4. Componente cultural

Competencia sociocultural general:

- Reconocer y valorar la diversidad cultural del mundo hispanohablante.
- Entender y respetar normas sociales y de cortesía en distintos contextos.
- Comprender referencias culturales básicas en textos, conversaciones y medios.
- Usar fórmulas de interacción adecuadas según el contexto (formal e informal).
- Comparar costumbres propias con las del mundo hispano.

Vida cotidiana y organización social:

- Horarios de comidas y rutinas diarias en distintos países hispanohablantes.
- Estilos de vida y ocio:
    - Tapeo, tertulias, actividades sociales.
    - Deportes populares.
- Vida familiar:
    - Estructuras familiares.

- Roles tradicionales y modernos.

Relaciones sociales y normas de cortesía:

- Saludos y despedidas en diferentes contextos.
- Fórmulas de cortesía, agradecimiento y disculpa.
- Formas de tratamiento:
  - Uso de “tú”, “usted” y variantes regionales.
- Interacción social en distintos países o regiones.

Cultura y manifestaciones culturales:

- Celebraciones y festividades del mundo hispano.
- Gastronomía típica.
- Música y artistas populares.
- Cine y televisión:
  - Películas, series y telenovelas.
- Lugares emblemáticos y referentes culturales.

Lengua y variación cultural:

- Uso de expresiones idiomáticas frecuentes.
- Reconocimiento de diferencias dialectales básicas:
  - Vos vs. tú.
  - Leísmo.
  - Seseo / ceceo.
- Sensibilización hacia la diversidad lingüística del español.

5. Componente de aprendizaje

Estrategias de producción oral

- **Paráfrasis:**
  - Explicar palabras desconocidas con otras conocidas.
- **Uso de expresiones memorizadas:**
  - *En mi opinión…, Para terminar…, Lo que quiero decir es…*

- **Autocorrección:**
    - Corrección espontánea de errores durante el habla.
- **Gesticulación y apoyo visual:**
    - Uso de gestos, objetos o imágenes para facilitar la comunicación.
- **Simplificación:**
    - Uso de estructuras más simples cuando no se dominan otras más complejas.
- **Pedir ayuda o confirmación:**
    - *¿Se dice así?, ¿Está bien dicho?*

Estrategias de comprensión oral

- Inferencia por contexto.
- Identificación de palabras clave.
- Uso de conocimientos previos.
- Comprensión global antes que detallada.
- Apoyo en elementos no verbales (gestos, entonación, imágenes).
- Petición de repetición o aclaración:
    - *¿Puedes repetir?, ¿Qué significa eso?*

Estrategias de comprensión lectora

- Lectura anticipada o predictiva.
- Identificación de la idea principal.
- Búsqueda de información específica.
- Lectura selectiva.
- Inferencia de significado por el contexto.
- Reconocimiento de conectores.
- Verificación de hipótesis.
- Autocontrol de la comprensión (relectura, subrayado, consulta).

Estrategias de producción escrita

a. Planificación

- Lluvia de ideas.

- Organización de ideas (esquemas, mapas mentales).
- Definición del propósito del texto.
- Identificación del género textual (correo, narración, descripción…).

b. Redacción

- Uso de conectores lógicos y temporales.
- Aplicación de modelos.
- Reutilización de vocabulario aprendido.
- Uso de expresiones frecuentes.
- Simplificación de estructuras.

c. Revisión y corrección

- Lectura en voz alta.
- Uso de listas de verificación.
- Autocorrección y corrección entre pares.
- Uso de diccionarios y herramientas de apoyo.

Estrategias de expansión del vocabulario

a. Estrategias cognitivas

- Clasificación semántica.
- Mapas mentales y redes léxicas.
- Asociación imagen-palabra.
- Uso de tarjetas (*flashcards*).
- Inferencia por contexto.

b. Estrategias metacognitivas

- Diario de vocabulario.
- Listas temáticas personales.
- Autoevaluación del léxico.
- Establecimiento de metas léxicas.

c. Estrategias sociales y comunicativas

- Aprendizaje colaborativo.

- Juegos léxicos.
- Uso del idioma fuera del aula (series, música, redes).
- Paráfrasis para compensar lagunas léxicas.

Estrategias para la autonomía en el aprendizaje

a. Planificación

- Establecer metas personales.
- Organizar un plan de estudio.
- Dividir objetivos en tareas pequeñas.

b. Autoobservación y autorregulación

- Diario de aprendizaje.
- Evaluación periódica del progreso.
- Análisis y corrección de errores.

c. Uso de recursos

- Búsqueda de materiales complementarios (podcasts, lecturas, apps).
- Selección de contenidos adecuados al nivel e intereses.
- Creación de un glosario personal.

d. Práctica activa

- Uso del idioma fuera del aula.
- Participación en intercambios lingüísticos.
- Producción regular (escritura, grabaciones).
- Uso del idioma en contextos reales.

e. Estrategias metacognitivas

- Identificación del estilo de aprendizaje (visual, auditivo, etc.).
- Selección y adaptación de estrategias propias.
- Autoevaluaciones periódicas del progreso.

6. Orientaciones metodológicas

1. Enfoque comunicativo y orientado a la acción

- Situar al alumno en tareas comunicativas reales o simuladas, donde use la lengua para resolver problemas o alcanzar objetivos concretos.
- Priorizar la interacción significativa, enfocándose en el mensaje más que en la forma.
- Actividades recomendadas: role-plays, proyectos colaborativos, simulaciones, encuestas, debates, juegos de rol y presentaciones.

2. Integración de las destrezas lingüísticas

- Desarrollar equilibradamente comprensión oral y escrita, y producción oral y escrita.
- Diseñar tareas combinadas que favorezcan la transferencia de habilidades (leer → opinar oralmente; escuchar → escribir un resumen).
- Actividades: redacción de correos, descripciones, exposiciones breves, debates, análisis de textos, y ejercicios de comprensión global y selectiva.

3. Presentación de contenidos lingüísticos en contexto

- Introducir gramática y vocabulario en situaciones significativas y funcionales (textos reales, diálogos, audios).
- Fomentar inducción gramatical y descubrimiento autónomo.
- Aplicar la gramática en tareas comunicativas, evitando ejercicios mecánicos aislados.

4. Trabajo con funciones comunicativas

- Enseñar formas lingüísticas mediante funciones reales del lenguaje: pedir información, opinar, invitar, narrar, describir, justificar, etc.
- Promover la pragmática y la adecuación según el registro (formal/informal, cortesía).
- Actividades: simulaciones, entrevistas, juegos de interacción, y resolución de problemas comunicativos.

5. Integración del componente cultural e intercultural

- Incluir contenidos culturales (fiestas, costumbres, diferencias regionales) para fomentar la competencia intercultural.

- Utilizar materiales auténticos: vídeos, artículos, canciones, entrevistas, anuncios.
- Promover comparación cultural: costumbres propias vs. hispanohablantes, estilos de vida, gastronomía, expresiones idiomáticas, dialectos, roles familiares, ocio y medios de comunicación.
- Actividades: análisis de festividades, simulaciones interculturales, debates sobre tradiciones y estilos de vida, visitas virtuales a lugares emblemáticos.

6. Enfoque por tareas

- Proponer tareas contextualizadas y cercanas a la vida real (reservas, correos formales, guías turísticas, organización de eventos).
- Tres fases de la tarea: preparación (vocabulario e información útil), realización (ejecución de la tarea) y evaluación (reflexión sobre resultados y aprendizaje).
- Actividades recomendadas: planificación de eventos, encuestas, proyectos colaborativos, creación de materiales culturales o turísticos.

7. Enfoque centrado en el estudiante y aprendizaje autónomo

- Fomentar la responsabilidad del alumno en su aprendizaje: establecer metas, monitorear progreso, utilizar recursos fuera del aula.
- Promover aprendizaje colaborativo: trabajo en parejas o grupos para mejorar la interacción y aprovechar diferentes perspectivas.
- Actividades: metas personales de aprendizaje, proyectos de grupo, diarios reflexivos, autoevaluaciones y planificación de estudio personal.

8. Uso de materiales auténticos y exposición a variedades del español

- Exposición a diferentes variedades del español (España y América Latina) para conocer vocabulario, pronunciación y estructuras diversas.
- Actividades: análisis de artículos, videos o documentales, debates sobre contenidos culturales, políticos o sociales, escucha y análisis de canciones para modismos y jergas.

9. Desarrollo de estrategias de aprendizaje

- Enseñar estrategias para mejorar comprensión (inferir por contexto, anticipar ideas) y producción (uso de conectores, reformulación).
- Fomentar la reflexión sobre cómo se aprende mediante diarios, autoevaluación y

repaso estratégico.

- Actividades: planificación de tareas, creación de glosarios, ejercicios de parafraseo y autocorrección, uso de recursos digitales y herramientas de apoyo.

10. Fomento de la autonomía y del trabajo cooperativo

- Promover tareas que desarrollen la autonomía: diarios de aprendizaje, organización del estudio, uso de recursos digitales.
- Facilitar interacción colaborativa: mini-proyectos, entrevistas cruzadas, juegos lingüísticos, resolución de problemas en grupo.

11. Corrección y retroalimentación formativa

- Corregir errores de manera selectiva, priorizando los que dificultan la comunicación.
- Ofrecer retroalimentación positiva, centrada en el progreso y las estrategias empleadas.
- Incorporar la autocorrección y la corrección entre pares como práctica habitual.

12. Evaluación continua y formativa

- Evaluar tanto el proceso como el producto final (participación, progreso, tareas).
- Herramientas: rúbricas, portafolios, diarios reflexivos, tareas integradas.
- Diseñar evaluaciones comunicativas que reflejen el uso real del idioma en situaciones orales y escritas.

7. Criterios de evaluación

-Comprensión oral

1. Capacidad para identificar ideas principales:
    - Reconoce el tema general de conversaciones, presentaciones, narraciones o noticias sencillas.
    - Extrae información esencial de mensajes orales claros y estructurados.

2. Comprensión de detalles relevantes:

    - Comprende horarios, precios, acciones, instrucciones, etc., en audios breves y no especializados.

    - Puede seguir instrucciones paso a paso, si se le repiten.

3. Comprensión del discurso conectado

    - Sigue el hilo de discursos claros y a velocidad moderada.

    - Entiende conversaciones cara a cara o grabadas si el contexto es conocido.

4. Uso de estrategias de comprensión

    - Deduce el significado de palabras o frases desconocidas por contexto.

    - Usa claves visuales o entonación para reforzar la comprensión.

5. Reconocimiento de intenciones comunicativas

    - Capta funciones básicas: invitar, rechazar, expresar emociones, pedir información o dar instrucciones.

-Comprensión escrita

1. Comprensión global del texto

    - Identifica la intención general (informar, pedir, invitar, opinar…).

    - Reconoce el tema central de correos, artículos, anuncios, mensajes o blogs.

2. Identificación de información específica

    - Localiza datos concretos en instrucciones, formularios, descripciones o textos narrativos.

    - Distingue hechos, fechas, opiniones o recomendaciones.

3. Interpretación del contenido

   - Infiera el significado de vocabulario desconocido si el contexto es claro.

   - Reconoce relaciones de causa, consecuencia, contraste o secuencia mediante conectores básicos: porque, pero, además, entonces…

4. Reconocimiento del formato y tipo de texto

   - Reconoce estructura de textos típicos: correos, mensajes, encuestas, artículos, descripciones.

   - Identifica registro (formal/informal) y su adecuación.

-Expresión oral

1. Adecuación comunicativa

   - Se expresa con registro adecuado (formal/informal) según el contexto.

   - Usa funciones comunicativas apropiadas: describir, opinar, narrar, pedir, aconsejar, invitar…

2. Corrección gramatical y léxica

   - Usa estructuras básicas y algunas complejas con relativa precisión (pretéritos, futuro, condicional simple, conectores).

   - Comete errores que no impiden la comprensión global.

   - Vocabulario suficiente para desenvolverse en temas cotidianos.

3. Fluidez y pronunciación

   - Habla con cierta fluidez, con pausas para planificar.

   - Pronunciación clara, entonación y ritmo generalmente adecuados.

   - Se esfuerza por corregirse ante errores evidentes.

4. Coherencia y cohesión
    - Organiza ideas con lógica y estructura interna.
    - Usa conectores básicos: entonces, pero, porque, además, aunque.
    - Mantiene hilo del discurso con progresión temática clara.
5. Interacción y gestión del turno
    - Participa con respuestas relevantes y oportunas.
    - Hace preguntas, pide aclaraciones o confirma comprensión si es necesario.
    - Respeta turnos de palabra y coopera en la interacción.

-Expresión escrita

1. Adecuación al tipo de texto y propósito
    - Produce textos sencillos: cartas, correos, relatos, descripciones, opiniones.
    - Se adapta a la estructura, estilo y finalidad del texto.
2. Organización, coherencia y cohesión
    - Estructura lógica: introducción – desarrollo – conclusión.
    - Usa conectores y marcadores discursivos variados.
    - Evita repeticiones mediante pronombres y reformulaciones.
3. Corrección gramatical y léxica
    - Gramática funcional y vocabulario suficiente.
    - Errores que no interfieren gravemente en la comprensión.
    - Aplica correctamente tiempos verbales básicos y modos.

4. Ortografía y puntuación

    - Respeta normas básicas: tildes, mayúsculas, signos de interrogación/exclamación.

    - Errores ortográficos no dificultan la lectura.

5. Claridad y adecuación expresiva

    - Expresa ideas con claridad, aunque con simplicidad.

    - Intenta usar expresiones variadas y adaptadas al contexto.

-Interacción oral

1. Comprensión y adecuación de las respuestas

    - Entiende preguntas y frases simples articuladas con claridad.

    - Responde con frases cortas, aunque con limitaciones léxicas o gramaticales.

2. Participación básica en el intercambio

    - Saluda, se presenta, pide y da información personal sencilla.

    - Participa en diálogos breves sobre temas conocidos.

3. Corrección lingüística

    - Usa estructuras elementales: presente, ser/estar, hay, tener.

    - Errores frecuentes, pero el mensaje se entiende en contextos controlados.

4. Pronunciación e inteligibilidad

    - Se le entiende con facilidad; acento no impide comprensión.

5. Uso de fórmulas y expresiones básicas

    - Expresiones rutinarias: saludos, despedidas, gracias, por favor.

- Frases modelo para situaciones previsibles.

-Interacción escrita

1. Capacidad para mantener un intercambio básico
    - Mensajes breves y sencillos: correo informal, nota, formulario.
    - Responde a preguntas conocidas o pautadas.
2. Corrección ortográfica y gramatical
    - Usa frases modelo con errores leves que no impiden comprensión.
    - Conoce estructuras mínimas: sujeto + verbo + complemento.
3. Adecuación al contexto
    - Registro apropiado (informal).
    - Aplica fórmulas convencionales: saludo, despedida, cortesía.
4. Coherencia y claridad
    - Mensaje comprensible, ideas en orden lógico, aunque elemental.

-Mediación oral

1. Capacidad para transmitir información de manera clara
    - Reformula y explica mensajes sencillos, aunque con imprecisiones.
    - Resume y transmite mensajes principales de textos orales simples.
2. Adecuación al interlocutor y contexto
    - Adapta lenguaje y estrategias según nivel del interlocutor.
    - Usa ejemplos, repeticiones o parafraseo.

3. Claridad y coherencia en la interacción
    - Discurso coherente y fluido; pausas posibles.
    - Conectores simples: además, por ejemplo, pero.
4. Interacción durante la mediación
    - Gestiona turnos efectivamente, incluso informalmente.
    - Muestra empatía y cooperación.
5. Pronunciación y comprensión
    - Pronunciación clara, con posibles errores de entonación.
    - Comprende información básica y detecta problemas de comprensión.

-Mediación escrita

1. Capacidad para reformular y adaptar información escrita
    - Resume o parafrasea textos sencillos de manera comprensible.
    - Ajusta fragmentos complejos al nivel del receptor.
2. Claridad y coherencia en la mediación escrita
    - Organiza información lógicamente, aunque con estructuras simples.
    - Usa oraciones sencillas y conectores.
3. Adecuación al tipo de texto
    - Estilo adecuado al contexto (informal/formal).
    - Redacción de correos simples, mensajes, informes breves.
4. Corrección gramatical y lexical

- Gramática básica correcta y vocabulario funcional.
- Errores leves no dificultan comprensión.

5. Uso de estrategias de mediación escrita
   - Ejemplos, definiciones, aclaraciones y paráfrasis para facilitar comprensión.
   - Sintetiza información de diferentes fuentes de forma clara.

8. Criterios para el seguimiento y orientación del aprendizaje

1. Seguimiento del progreso del estudiante

1.1. Observación continua del desempeño:

- Identificación de fortalezas y debilidades en comprensión oral, comprensión escrita, expresión oral y escrita.
- Evaluación periódica de tareas y actividades dentro y fuera del aula para medir avance en vocabulario, gramática y fluidez.
- Retroalimentación constante mediante actividades orales y escritas, enfatizando áreas que requieren práctica adicional.

1.2. Evaluación de tareas específicas:

- Evaluar la capacidad de comprender y producir textos sencillos en situaciones cotidianas: descripciones, narraciones y explicaciones de eventos.
- Uso de tareas integradas que combinen varias habilidades (por ejemplo, producir un texto escrito a partir de una grabación o conversación).

2. Orientación del aprendizaje

2.1. Fomento de la autonomía del estudiante:

- Enseñanza de estrategias de aprendizaje autónomo, como:
  - Aprender vocabulario mediante asociación con imágenes, contextos y situaciones.
  - Desarrollar autodiagnóstico a través de la autoevaluación y reflexión sobre logros.

- Gestionar el tiempo y el aprendizaje fuera del aula mediante recursos online o lectura de textos sencillos.

2.2. Metas y objetivos personales:

- Ayudar al estudiante a establecer metas claras y alcanzables (por ejemplo, mantener una conversación de 5 minutos sobre un tema familiar).
- Orientación para la mejora continua, enfatizando práctica regular y ajuste de metas conforme progresa.

2.3. Uso de recursos adicionales:

- Orientación sobre materiales complementarios: videos, grabaciones, textos, aplicaciones y plataformas digitales.
- Reforzar áreas débiles: mejorar pronunciación, aprender vocabulario contextualizado, etc.

3. Desarrollo de la conciencia lingüística

3.1. Autoevaluación y reflexiones sobre el aprendizaje:

- Proveer herramientas para autoevaluaciones regulares, identificando dificultades en áreas concretas (expresión escrita, interacción oral, etc.).
- Fomentar autocorrección y reflexión sobre errores frecuentes para mejorar competencias a largo plazo.

3.2. Desarrollo de motivación y confianza:

- Reforzar confianza en el uso del idioma en situaciones reales o simuladas.
- Celebrar logros pequeños, como mantener conversaciones sencillas o redactar textos coherentes.

4. Orientación en la integración de las cuatro habilidades lingüísticas:

- Integrar comprensión oral, comprensión escrita, expresión oral y escrita para un dominio completo del nivel B1.

4.1. Fomentar la interdependencia de habilidades:

- Actividades integradas:
    - Escuchar un audio o ver un video y realizar una tarea escrita.

- Leer un texto y participar en una discusión oral.

- Ejercicios de mediación que involucren expresión oral y escrita, como transcribir mensajes o facilitar comprensión de textos complejos.

4.2. Enfoque en el uso práctico del idioma:

- Conectar aprendizaje con situaciones reales:

  - Escribir correos sencillos, pedir información en tiendas, dar direcciones, reservar hoteles, etc.

5. Uso de evaluaciones formativas y sumativas

5.1. Evaluaciones formativas:

- Evaluación continua durante el curso con retroalimentación sobre tareas orales y escritas.

- Uso de rúbricas y descripciones de tareas para visualizar progreso y áreas de mejora.

5.2. Evaluaciones sumativas:

- Evaluaciones periódicas que midan el progreso global (pruebas orales y escritas) y contribuyan al informe final o examen.
- Exámenes adaptados al nivel B1 para verificar comprensión y producción en situaciones comunicativas realista.

B2

El estudiante de nivel B2 es capaz de comprender, producir e interactuar con un alto grado de fluidez, precisión y naturalidad en una amplia variedad de contextos, tanto cotidianos como especializados, incluidos los de carácter académico y profesional. Puede comprender y elaborar discursos claros, detallados y bien estructurados sobre diversos temas, expresar opiniones complejas, sostener argumentos elaborados, matizar sus ideas y adaptarse a distintos interlocutores y situaciones comunicativas. Asimismo, interactúa con hablantes nativos con espontaneidad y eficacia, sin causar tensión en la comunicación.

1. Objetivos y contenidos gramaticales

1. Verbos y tiempos verbales

- Dominio de los tiempos verbales en **indicativo, subjuntivo e imperativo**, con uso adecuado según contexto.
- Contraste de tiempos en la narración:
  - Pretérito perfecto / indefinido / imperfecto
  - Pretérito pluscuamperfecto
- Uso de tiempos compuestos:
  - Pretérito perfecto, pluscuamperfecto
  - Futuro perfecto, condicional compuesto
- Uso del subjuntivo en todos sus tiempos:
  - Presente, pretérito perfecto, imperfecto y pluscuamperfecto
  - En oraciones subordinadas (finales, causales, concesivas, condicionales, temporales, etc.)
  - En estructuras impersonales
- Valores modales:
  - Futuro de probabilidad (Estará en casa)
  - Condicional de cortesía o hipótesis (¿Podrías…?)

2. Oraciones subordinadas

- Subordinadas sustantivas:
  - Con verbos de opinión, deseo, influencia, emoción, etc.
- Subordinadas adjetivas (relativas):
  - Uso de indicativo y subjuntivo
  - Relativos complejos: que, quien(es), cual(es), cuyo/a/os/as, lo que, lo cual
- Subordinadas adverbiales:
  - Temporales (cuando, en cuanto, hasta que…)
  - Causales, consecutivas y finales (porque, ya que, para que, de modo que…)
  - Condicionales (si + distintos tiempos)
  - Concesivas (aunque, a pesar de que, por mucho que…)

- Comparativas y modales (como si…)

3. Oraciones condicionales

- Estructuras completas:
  - Tipo 1: Si tengo tiempo, voy
  - Tipo 2: Si tuviera tiempo, iría
  - Tipo 3: Si hubiera tenido tiempo, habría ido

4. Perífrasis verbales

- Perífrasis aspectuales y modales:
  - Empezar a, dejar de, acabar de + infinitivo
  - Seguir, ir, llevar + gerundio
  - Tener + participio
  - Estar a punto de + infinitivo
  - Deber de, venir a + infinitivo

5. Estilo indirecto

- Transformación del estilo directo al indirecto:
  - Cambios de tiempos verbales
  - Cambios de pronombres y marcadores temporales y espaciales

6. Voz pasiva

- Pasiva perifrástica
- Pasiva refleja

7. Conectores y marcadores del discurso

- Organización y cohesión textual:
  - Causa: porque, ya que, puesto que
  - Consecuencia: por lo tanto, así que, de modo que
  - Contraste: sin embargo, no obstante, en cambio
  - Condición: en caso de que, siempre que…
  - Opinión y argumentación: desde mi punto de vista, cabe destacar…
  - Reformulación y ejemplificación: es decir, por ejemplo

8. Sustantivos, adjetivos y pronombres

- Concordancia compleja de género y número
- Uso de pronombres relativos
- Adjetivos con cambio de significado según posición
- Concordancia verbal en estructuras complejas (sujeto múltiple o indeterminado)

9. Otros usos gramaticales

- Uso avanzado de **ser y estar**

- Uso de **por y para**
- Uso de estructuras según tipología textual:
    - Narrativa, descriptiva, expositiva y argumentativa

Pronunciación

- Perfeccionamiento de fonemas problemáticos:
    - /r/ vs. /r/, /ɟ/, /s/ vs. /θ/ (variedad peninsular)
    - Diferencias entre oclusivas y aproximantes (/b/, /d/, /g/)
    - Vocales medias
- Mejora de la articulación y claridad:
    - Grupos consonánticos
    - Segmentación de palabras
- Ritmo y fluidez:
    - Encadenamiento y enlace vocálico
    - Reducción de pausas innecesarias
    - Elisión y fenómenos del habla rápida
- Entonación:
    - Tipos de oraciones (enunciativas, interrogativas, exclamativas…)
    - Expresión de actitudes (ironía, cortesía, duda, énfasis…)
- Adaptación al contexto:
    - Registro formal e informal
    - Exposición a diferentes variedades del español

Prosodia

- Dominio del acento prosódico:
    - Palabras simples, compuestas y derivadas
    - Contrastes léxicos (público / publicó)
- Entonación en oraciones simples y complejas
- Uso expresivo de la entonación:
    - Énfasis, contraste, intención comunicativa
- Ritmo del español:
    - Agrupación en grupos fónicos
    - Fluidez y naturalidad
- Uso estratégico de pausas:
    - Para estructurar el discurso
    - Para enfatizar o clarificar ideas

Ortografía

1. Acentuación

- Reglas generales (agudas, llanas, esdrújulas)
- Casos especiales:
    - Diptongos, triptongos, hiatos

- Tilde diacrítica
- Interrogativos y exclamativos

2. Ortografía léxica

- Grafías conflictivas:
  - B/V, G/J, C/Z/S, LL/Y, H
- Homófonos y parónimos:
  - haber / a ver, votar / botar, etc.

3. Uso de mayúsculas

- Normas en nombres propios, instituciones, títulos, etc.
- Uso en textos formales

4. Puntuación

- Uso avanzado de:
  - Coma, punto y coma, dos puntos
  - Paréntesis, comillas, guiones
  - Signos de interrogación y exclamación

5. Aplicación práctica

- Corrección y producción de textos reales:
  - Correos electrónicos
  - Textos formales e informales
  - Ensayos y textos argumentativos
- Adecuación al registro y contexto comunicativo

2. Objetivos pragmático-discursivos

1. **Dar y pedir información detallada**

- Formular preguntas abiertas y cerradas con precisión.
- Solicitar y proporcionar información específica, descripciones, instrucciones y explicaciones claras.

2. **Expresar opiniones, valoraciones y juicios**

- Expresar opiniones personales de forma matizada (Creo que…, En mi opinión…).
- Evaluar hechos, situaciones o ideas con precisión.
- Mostrar acuerdo y desacuerdo de manera razonada y respetuosa.

3. **Justificar, argumentar y persuadir**

- Desarrollar argumentos sólidos aportando razones, causas, consecuencias y condiciones.
- Utilizar estrategias de persuasión en debates o intercambios de opinión.
- Emplear conectores adecuados para estructurar el razonamiento (porque, sin embargo, por lo tanto, en cambio, etc.).

4. **Expresar emociones, actitudes y reacciones**

- Comunicar estados de ánimo (alegría, sorpresa, preocupación, etc.).
- Expresar actitudes como duda, ironía, énfasis o cortesía de forma adecuada al contexto.

5. **Dar instrucciones, consejos y advertencias**
- Formular instrucciones claras y precisas.
- Dar recomendaciones y advertencias utilizando diferentes recursos lingüísticos (imperativo, subjuntivo, condicional, perífrasis).

6. **Expresar hipótesis, suposiciones y condiciones**
- Formular hipótesis y suposiciones con distintos grados de probabilidad.
- Expresar condiciones reales, potenciales e irreales con corrección.

7. **Narrar hechos y experiencias**
- Relatar acontecimientos pasados de forma clara, coherente y estructurada.
- Integrar distintos tiempos verbales y organizar la información cronológicamente.
- Desarrollar narraciones complejas, incluyendo situaciones hipotéticas o imaginadas.

8. **Describir con precisión y detalle**
- Describir personas, objetos, lugares y situaciones de forma detallada.
- Utilizar recursos como comparaciones, estructuras relativas y matices léxicos.

9. **Organizar el discurso oral y escrito**
- Estructurar el discurso de forma clara (inicio, desarrollo, conclusión).
- Utilizar marcadores discursivos variados para garantizar la cohesión y coherencia.

10. **Gestionar la interacción y los turnos de habla**
- Iniciar, mantener y cerrar conversaciones con fluidez.
- Tomar, ceder e interrumpir el turno de palabra de forma adecuada y cortés.
- Retomar temas y mantener la coherencia en intercambios complejos.

11. **Participar en debates y discusiones**
- Intervenir activamente en intercambios formales e informales.
- Defender puntos de vista con argumentos elaborados.
- Gestionar el desacuerdo de manera diplomática y eficaz.

12. **Expresar deseos, intenciones y planes**
- Formular deseos, intenciones y proyectos con claridad.
- Expresar objetivos personales y profesionales en distintos contextos.

13. **Adecuación al contexto y al interlocutor**
- Ajustar el registro (formal/informal) según la situación comunicativa.

- Utilizar estrategias de cortesía adecuadas.
- Controlar la distancia social en distintos contextos (personal, académico, profesional).

14. **Interpretar y expresar significados implícitos**
- Comprender e interpretar implicaturas y significados no literales.
- Reconocer y oɑnwɑnŋðar expresiones idiomáticas y coloquiales.
- Identificar y producir ironía, sarcasmo y otros matices pragmáticos.

15. **Mediación y adaptación del discurso**
- Reformular y explicar información compleja de manera accesible.
- Adaptar el mensaje según el nivel y necesidades del interlocutor.
- Transmitir contenidos teniendo en cuenta aspectos culturales y contextuales.

3. Componente nocional

NOCIONES GENERALES

1. **Expresar opiniones, juicios y valoraciones**
- Emitir valoraciones sobre situaciones, personas, ideas o hechos.
- Expresar opiniones matizadas y fundamentadas.

2. **Comparar, contrastar y establecer relaciones**
- Expresar similitudes, diferencias y grados.
- Establecer analogías y contrastes entre elementos o ideas.

3. **Argumentar, justificar y defender puntos de vista**
- Presentar argumentos con razones, ejemplos y explicaciones.
- Justificar opiniones y decisiones de forma estructurada.

4. **Expresar hipótesis, posibilidad y condiciones**
- Formular situaciones reales, posibles o irreales.
- Expresar distintos grados de probabilidad e incertidumbre.

5. **Expresar deseos, intenciones y planes**
- Comunicar aspiraciones personales, académicas o profesionales.
- Hablar de proyectos presentes y futuros.

6. **Describir causas, consecuencias y finalidad**
- Explicar relaciones de causa-efecto.
- Expresar finalidad e intención en las acciones.

7. **Referirse al tiempo: pasado, presente y futuro**
- Narrar hechos pasados y experiencias.
- Describir situaciones actuales.
- Expresar previsiones, planes e incertidumbre sobre el futuro.

8. **Expresar emociones, actitudes y reacciones**
- Comunicar sentimientos y estados de ánimo.
- Expresar reacciones ante hechos o situaciones (sorpresa, preocupación, satisfacción, etc.).

9. **Explicar, reformular y aclarar información**
- Dar explicaciones detalladas.
- Reformular ideas para facilitar la comprensión.

10. **Dar consejos, recomendaciones y advertencias**
- Sugerir acciones o comportamientos adecuados.
- Advertir sobre riesgos o consecuencias.

11. **Describir y caracterizar**
- Describir personas, objetos, lugares y situaciones con detalle.
- Caracterizar mediante rasgos, cualidades y comparaciones.

12. **Gestionar la información y el discurso**
- Organizar ideas de forma lógica y coherente.
- Destacar información relevante y establecer relaciones entre ideas.

13. **Interpretar significados implícitos**
- Comprender e inferir significados no explícitos.
- Reconocer matices como ironía, énfasis o intención comunicativa.

14. **Mediar y adaptar el mensaje**
- Transmitir información de forma comprensible a distintos interlocutores.
- Adaptar el contenido según el contexto cultural y comunicativo.

<u>NOCIONES ESPECÍFICAS</u> (ámbitos temáticos)
- **Identidad y relaciones personales**
    - Familia, amistades, redes sociales, desarrollo personal, trabajo en equipo
- **Estilo de vida y bienestar**
    - Salud física y mental, educación, ocio, deporte, hábitos de vida
- **Cultura y sociedad**
    - Diversidad cultural, valores sociales, arte, literatura, música, tradiciones
- **Medios de comunicación y tecnología**

    - Información, redes sociales, impacto de la tecnología, comunicación digital
- **Trabajo y economía**
    - Mundo laboral, empleo, derechos, emprendimiento, globalización
- **Ciencia y tecnología**
    - Avances científicos, innovación, ética, impacto en la vida cotidiana
- **Problemas globales y sostenibilidad**
    - Medio ambiente, cambio climático, desigualdad, conflictos, derechos humanos
- **Educación y formación**
- **Transportes y movilidad**
- **Manifestaciones artísticas y deportivas**

4. Componente cultural

1. Costumbres y tradiciones

- Conocimiento y comprensión de festividades y celebraciones del mundo hispanohablante:
    - Semana Santa
    - Carnavales
    - Día de los Muertos
    - Feria de Abril
    - Navidad y Año Nuevo en distintos países
- Costumbres alimentarias y sociales:
    - Hábitos como la siesta o la cultura del café
    - Gastronomía representativa (paella, tacos, empanadas)

2. Relaciones sociales y normas de cortesía

- Reconocimiento y uso adecuado de normas de cortesía y etiqueta social:
    - Uso de **tú / usted** según contexto
    - Formas de saludo (besos, abrazos, apretón de manos)
- Comprensión de las relaciones interpersonales:
    - Estructura familiar
    - Importancia de las relaciones intergeneracionales
    - Valores sociales (respeto, cercanía, jerarquía, etc.)
- Adaptación del comportamiento comunicativo según el contexto cultural

3. Historia y patrimonio cultural

- Conocimiento general de figuras relevantes del mundo hispanohablante:
    - Simón Bolívar
    - Frida Kahlo
    - Gabriel García Márquez
- Familiarización con autores y obras clave:

    - Miguel de Cervantes
    - Jorge Luis Borges
- Introducción a manifestaciones culturales: literatura, cine, arte y patrimonio histórico

4. Vida cotidiana

- Comprensión de diferencias en la organización de la vida diaria:
    - Horarios (comidas, trabajo, ocio)
    - Rutinas laborales y académicas
- Uso y comprensión del lenguaje coloquial y expresiones idiomáticas en distintos contextos
- Diferenciación entre registros formales e informales

5. Diversidad cultural del mundo hispanohablante

- Reconocimiento de la diversidad lingüística y cultural:
    - Diferencias entre el español de España y de América Latina
    - Variedades dialectales y acentos
- Comprensión del concepto de diversidad cultural y mestizaje en países como México, Colombia, Perú o Argentina
- Desarrollo de una actitud abierta hacia diferentes realidades culturales

6. Cultura, sociedad y valores

- Reflexión sobre aspectos sociales contemporáneos:
    - Valores culturales
    - Identidad y pertenencia
- Relación entre cultura, lengua y contexto social
- Interpretación de comportamientos culturales en situaciones comunicativas reales

5. Componente de aprendizaje

1. Estrategias cognitivas

- Uso del contexto y de pistas lingüísticas para inferir significados de palabras o expresiones desconocidas.
- Organización y estructuración de la información mediante:
    - Mapas mentales
    - Esquemas, tablas y resúmenes
- Uso eficaz de recursos tecnológicos:
    - Diccionarios en línea
    - Aplicaciones y plataformas de aprendizaje
    - Herramientas digitales de práctica lingüística
- Práctica constante y variada del idioma para reforzar la memoria, la comprensión y la producción.

2. Estrategias metacognitivas

- Monitoreo y reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje.
- Desarrollo de la autocorrección en la producción oral y escrita.
- Identificación de fortalezas y áreas de mejora.
- Evaluación del progreso mediante autoevaluaciones periódicas.
- Establecimiento de objetivos de aprendizaje:
    - A corto, medio y largo plazo
    - Ajustados a necesidades personales y académicas

3. Estrategias sociales

- Interacción con hablantes nativos o usuarios avanzados del idioma:
    - Intercambios lingüísticos presenciales o en línea
- Participación activa en actividades colaborativas:
    - Debates, proyectos, presentaciones
- Desarrollo de habilidades de cooperación y negociación en grupo.
- Capacidad para solicitar ayuda, aclaraciones o reformulaciones cuando sea necesario.

4. Desarrollo de la autonomía

- Uso de materiales auténticos y variados:
    - Libros, artículos, podcasts, vídeos, etc.
- Práctica independiente en distintas destrezas:
    - Comprensión lectora y auditiva
    - Expresión oral y escrita
- Exposición regular al idioma en contextos reales o simulados:
    - Series, películas, música, medios de comunicación
- Desarrollo de la capacidad de aprendizaje autónomo y continuo.
- Investigación independiente sobre aspectos lingüísticos, culturales o sociales del mundo hispanohablante.

6. Orientaciones metodológicas

1. Enfoque comunicativo

- Prioridad al uso real de la lengua en contextos significativos.
- Trabajo con situaciones comunicativas auténticas:
    - Entrevistas de trabajo
    - Presentaciones
    - Viajes
    - Debates y discusiones
- Fomento de la interacción constante en el aula, favoreciendo la fluidez y la espontaneidad.

Actividades recomendadas:

- Role-plays (simulación de situaciones reales: quejas, solicitudes, entrevistas, etc.).
- Debates sobre temas actuales para desarrollar la argumentación.
- Proyectos colaborativos con exposición oral.

2. Enfoque por tareas

- Diseño de tareas contextualizadas y cercanas a la realidad del alumnado.
- Desarrollo del aprendizaje mediante un proceso estructurado en tres fases:
    1. Preparación (input, vocabulario, modelos)
    2. Realización (ejecución de la tarea)
    3. Evaluación (reflexión y mejora)

Actividades recomendadas:

- Organización de eventos (sociales, culturales o académicos).
- Elaboración de guías (turísticas, culturales, informativas).
- Realización de encuestas y presentación de resultados.

3. Enfoque centrado en el estudiante

- Promoción del aprendizaje autónomo y responsable.
- Fomento del aprendizaje colaborativo y del intercambio de conocimientos.
- Desarrollo de la reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje.

Actividades recomendadas:

- Establecimiento de objetivos personales de aprendizaje.
- Trabajo en grupo o en parejas con roles definidos.
- Actividades de autoevaluación y reflexión.

4. Uso de materiales auténticos

- Integración de recursos reales del mundo hispanohablante:
    - Prensa, vídeos, podcasts, canciones, textos literarios, etc.
- Exposición a diferentes variedades del español (España y América Latina).
- Desarrollo de la comprensión de registros formales e informales.

Actividades recomendadas:

- Análisis de artículos de prensa y textos reales.
- Visionado y debate de vídeos o documentales.
- Análisis de canciones y expresiones coloquiales.

5. Desarrollo de la competencia intercultural

- Fomento de la comparación entre culturas.
- Desarrollo de una actitud crítica, reflexiva y respetuosa.
- Integración de aspectos socioculturales en el aprendizaje lingüístico.

Actividades recomendadas:

- Proyectos sobre tradiciones y festividades.
- Análisis de comportamientos sociales (vida laboral, familiar, etc.).
- Simulaciones de situaciones interculturales (negociación, resolución de conflictos).

6. Integración de destrezas

- Trabajo equilibrado de las cuatro destrezas:
  - Comprensión oral y escrita
  - Expresión oral y escrita
- Integración de habilidades en tareas globales (por ejemplo, leer, debatir y escribir sobre un mismo tema).

7. Atención a la forma y al significado

- Equilibrio entre fluidez y corrección.
- Corrección de errores centrada en la mejora comunicativa.
- Reflexión gramatical contextualizada dentro de actividades comunicativas.

7. Criterios generales de evaluación

1. Comprensión oral

- **Comprensión global**
  - Identifica la idea principal en discursos orales de cierta complejidad (conversaciones, noticias, exposiciones).
- **Comprensión de información específica**
  - Extrae detalles relevantes (hechos, opiniones, instrucciones).
- **Capacidad de inferencia**
  - Deduce significados implícitos, actitudes e intenciones a partir del contexto.
- **Interacción comprensiva**
  - Comprende intervenciones en conversaciones reales y responde de forma adecuada.

2. Comprensión escrita

- **Comprensión global**
  - Identifica ideas principales y temas en textos de complejidad media-alta.
- **Comprensión de detalles**
  - Localiza información específica (datos, ejemplos, argumentos).
- **Deducción y análisis**
  - Interpreta significados implícitos, opiniones y matices.
- **Estructura textual**
  - Reconoce la organización del texto (introducción, desarrollo, conclusión) y las relaciones entre ideas.

3. Expresión oral

- **Fluidez y coherencia**
  - Produce discursos claros, organizados y relativamente fluidos.
- **Adecuación al contexto**

    - Ajusta el registro y el estilo según la situación comunicativa.
- **Interacción y gestión de la comunicación**
    - Mantiene conversaciones, responde adecuadamente, pide aclaraciones y reformula.
- **Pronunciación y entonación**
    - Se expresa con claridad, con pronunciación comprensible y entonación adecuada.
- **Capacidad de argumentación**
    - Expone y defiende opiniones con argumentos estructurados y ejemplos.

4. Expresión escrita

- **Coherencia y cohesión**
    - Organiza el texto de forma clara, utilizando conectores adecuados.
- **Adecuación textual**
    - Adapta el registro y el formato al tipo de texto (formal/informal).
- **Riqueza léxica y gramatical**
    - Utiliza vocabulario variado y estructuras complejas con un buen grado de corrección.
- **Claridad y precisión**
    - Expresa ideas de forma comprensible y sin ambigüedades.
- **Ortografía y puntuación**
    - Aplica correctamente las normas ortográficas y de puntuación.

5. Interacción oral

- **Comprensión y adecuación**
    - Interpreta correctamente las intervenciones y responde de forma pertinente.
- **Gestión de turnos**
    - Toma, mantiene y cede el turno con naturalidad.
- **Colaboración comunicativa**
    - Coopera en la interacción: reformula, aclara, negocia significado.
- **Argumentación y negociación**
    - Expresa acuerdos y desacuerdos con razonamientos claros.
- **Corrección lingüística**
    - Utiliza estructuras y vocabulario adecuados, con errores no sistemáticos que no dificultan la comunicación.

6. Interacción escrita

- **Adecuación al destinatario**
    - Ajusta el registro y el estilo según el contexto y el propósito.
- **Organización del texto**
    - Estructura el mensaje de forma clara y coherente.
- **Interacción fluida**

    - Participa en intercambios escritos (correos, foros, mensajes), respondiendo y desarrollando la comunicación.
- **Claridad y corrección**
    - Produce textos comprensibles con un buen control lingüístico.
- **Continuidad del intercambio**
    - Mantiene la interacción mediante preguntas, comentarios o propuestas.

7. Mediación oral

- **Comprensión del mensaje**
    - Identifica ideas principales, intención y tipo de texto.
- **Reformulación y adaptación**
    - Resume, explica o reformula información de forma clara y accesible.
- **Organización del discurso**
    - Presenta la información de manera estructurada y coherente.
- **Adecuación al interlocutor**
    - Ajusta el lenguaje y el contenido al destinatario.
- **Corrección y fluidez**
    - Usa el idioma con precisión suficiente y fluidez adecuada.

8. Mediación escrita

- **Comprensión del contenido**
    - Selecciona información relevante de textos originales.
- **Reformulación**
    - Parafrasea y resume de forma fiel y clara.
- **Organización textual**
    - Estructura el texto de manera lógica y cohesionada.
- **Adecuación**
    - Adapta el texto al destinatario y al contexto.
- **Corrección lingüística**
    - Mantiene un buen control gramatical, léxico y ortográfico.

8. Métodos para el seguimiento y la orientación del aprendizaje

1. Participación activa en el proceso de aprendizaje

Evalúa el grado de implicación del estudiante en su propio aprendizaje y en las dinámicas del aula.

Indicadores:

- Participa de manera activa, constante y comprometida en las actividades.
- Muestra interés por comprender y corregir sus errores.
- Colabora eficazmente en tareas grupales e interacciones.

2. Reflexión sobre el propio aprendizaje

Evalúa la capacidad del estudiante para analizar su progreso y tomar decisiones sobre su aprendizaje.

Indicadores:

- Utiliza herramientas como diarios de aprendizaje, autoevaluaciones o rúbricas.
- Establece objetivos personales realistas a corto y medio plazo.
- Identifica sus fortalezas, debilidades y estrategias de mejora.

3. Uso de estrategias de aprendizaje

Evalúa el uso consciente de estrategias para facilitar la adquisición del idioma.

Indicadores:

- Aplica estrategias para comprender textos, memorizar vocabulario y preparar producciones.
- Utiliza la inferencia, la reformulación y la solicitud de aclaraciones.
- Selecciona recursos adecuados (diccionarios, plataformas digitales, materiales audiovisuales, etc.).

4. Autonomía en el aprendizaje

Evalúa la capacidad del estudiante para gestionar su aprendizaje dentro y fuera del aula.

Indicadores:

- Organiza su tiempo de estudio y planifica tareas de forma autónoma.
- Busca oportunidades de exposición y uso del idioma en contextos reales.
- Ajusta sus métodos de aprendizaje según su progreso y resultados.

5. Aplicación de la retroalimentación

Evalúa la capacidad del estudiante para incorporar las observaciones del docente.

Indicadores:

- Comprende y aplica las correcciones y sugerencias recibidas.
- Mejora sus producciones tras la retroalimentación.
- Formula preguntas para resolver dudas y clarificar errores.

6. Progresión en las competencias comunicativas

Evalúa la evolución global del estudiante en el uso de la lengua.

Indicadores:

- Muestra avances en comprensión, expresión, interacción y mediación.
- Incrementa la precisión léxica y la complejidad gramatical.
- Gana seguridad y flexibilidad en distintos registros y contextos comunicativos.

C1

El estudiante de nivel C1 posee un dominio avanzado del español que le permite comprender, producir e interactuar con eficacia, fluidez y precisión en una amplia variedad de contextos sociales, académicos y profesionales. Es capaz de comprender textos extensos, complejos y especializados, expresarse con fluidez, espontaneidad y sin esfuerzo aparente, utilizar la lengua de forma flexible y eficaz con fines sociales, académicos y profesionales, producir discursos claros, bien estructurados y detallados sobre temas complejos, adaptar su discurso al contexto, registro y variedad dialectal y manejar un amplio repertorio léxico y gramatical, incluyendo matices de significado.

1. Objetivos y contenidos gramaticales

Perífrasis verbales complejas

- Perífrasis modales:
  tener que + infinitivo, deber (de) + infinitivo, poder + infinitivo
- Perífrasis aspectuales:
  estar + gerundio, llevar + gerundio, venir + gerundio, ir + participio
- Perífrasis de posibilidad y aproximación:
  venir a + infinitivo, acabar de + infinitivo
- Valores pragmáticos:
  - progresión (*ir + participio*)
  - desarrollo gradual (*venir + gerundio*)
  - matiz subjetivo (*andar + gerundio*)

Subjuntivo avanzado

- Uso en:
  - hipótesis, duda, emoción, valoración
  - oraciones subordinadas con:
    aunque, para que, a menos que, por mucho que, aun cuando
- Tiempos:
  - presente
  - imperfecto
  - pluscuamperfecto
- Alternancia indicativa/subjuntivo:
  - cambio de significado (*aunque viene / aunque venga*)
- Subjuntivo en:
  - oraciones independientes (*¡Viva!, Ojalá…*)
  - relativas (*busco alguien que…*)
  - estructuras valorativas (*es importante que…*)

Condicionales complejos

- Reales: *Si estudio, aprobaré*
- Irreales:
  - presente: *Si estudiara…*
  - pasado: *Si hubiera estudiado…*
- Condicional perfecto:
  - *habría hecho…*
- Valores adicionales:
  - cortesía (*querría…*)
  - conjetura (*serían las diez*)

Estilo indirecto avanzado

- Transformación completa de tiempos verbales
- Cambios de:
  - pronombres
  - marcadores temporales y espaciales
- Verbos de habla:
  - *afirmar, comentar, insinuar, admitir, recalcar*
- Estilo indirecto libre

Voz pasiva e impersonales

- Pasiva perifrástica: *fue realizado*
- Pasiva refleja: *se hizo*
- Oraciones impersonales
- Uso en registros formales y académicos

Conectores complejos

- Causa: *debido a, puesto que*
- Consecuencia: *por lo tanto, por consiguiente*
- Contraste: *sin embargo, no obstante, ahora bien*
- Reformulación: *es decir, mejor dicho*
- Argumentación: *en la medida en que, a tenor de*

Léxico y precisión

- Sinónimos con matices:
  - *ver / observar / contemplar*

- Colocaciones naturales
- Registro:
    - formal, técnico, coloquial culto
- Léxico especializado

Modismos y expresiones idiomáticas

- *dar en el clavo*
- *estar en las nubes*
- *poner en tela de juicio*
- *no dar puntada sin hilo*
- Uso contextual adecuado

Tiempos verbales avanzados

- Futuro perfecto:
    - *habré terminado*
- Condicional perfecto:
    - *habría hecho*
- Conjetura sobre pasado y presente
- Correlación de tiempos en textos complejos

Pronunciación

- Vocales claras y diferenciadas
- Consonantes:
    - “r” simple y múltiple
    - “c” / “z” (seseo, ceceo)
- Reducción de interferencias
- Adaptación a variedades dialectales

Prosodia

- Entonación:
    - preguntas, énfasis, ironía
- Ritmo natural
- Control del acento tónico
- Pausas y tempo
- Expresión emocional

Ortografía

- Uso de mayúsculas
- Tildes (incluidas diacríticas)
- Puntuación:
    - coma, punto y coma, dos puntos
    - comillas, paréntesis, guion largo
- Normas:
    - b/v, y/ll
- Homófonos:
    - *bello / vello, cocer / coser*

2. Objetivos pragmático-discursivos

- **Adecuación al contexto comunicativo:** usar el registro adecuado según el contexto (formal, informal).
- **Control de funciones comunicativas:** realizar funciones como informar, solicitar, expresar opiniones, convencer y persuadir con claridad.
- **Coherencia y cohesión discursiva:** utilizar conectores y organizar las ideas de manera lógica y fluida.
- **Gestión de la interacción:** gestionar conversaciones complejas, participando de manera efectiva en discusiones o presentaciones.
- **Mediación:** facilitar la comunicación entre diferentes puntos de vista o personas en contextos interculturales.
- **Expresión de actitudes y emociones:** expresar emociones y actitudes con intenciones comunicativas precisas y adecuadas.
- **Fluidez discursiva:** desarrollar fluidez en el discurso, con la capacidad de exponer ideas de manera continua y sin interrupciones.

3. Componente nocional

Nociones generales:

- **Temas abstractos:** capacidad para tratar temas complejos como ética, filosofía, política, ciencia, arte, etc.
- **Conceptos especializados:** uso de vocabulario técnico y especializado en áreas como tecnología, economía, medicina.

- **Nociones de tiempo y espacio:** precisión en el uso de temporalidades complejas y relaciones espaciales.
- **Modificación de modalidad y certeza:** uso adecuado de estructuras gramaticales para expresar probabilidad, certeza y duda.
- **Diferenciación de conceptos:** capacidad para manejar matices de significado, diferenciando conceptos similares.

Nociones específicas o concretas:

Individuo, alimentación, salud e higiene
Trabajo, vivienda, economía e industria
Educación, ciencia y tecnología
Ocio, compras y actividades artísticas

Información, medios de comunicación y sociedad
Política, temas sociales, religión y filosofía
Viajes, transportes, geografía y medio ambiente

4. Componente cultural

Diversidad lingüística:

- Comprender las variaciones dialectales del español en diferentes países y regiones.

Tradiciones y festividades:

- Conocer las festividades y tradiciones más relevantes, así como las costumbres asociadas a ellas. Esto incluye tanto las festividades religiosas como las de carácter secular, y cómo estas celebraciones están vinculadas a la identidad cultural.

Cultura contemporánea:

- Abordar los fenómenos culturales contemporáneos y las tendencias sociales que definen a los países de habla hispana, como el auge de las redes sociales, el fenómeno de la migración, o el debate sobre el cambio climático.

Identidad y ciudadanía:

- Reflexionar sobre los conceptos de identidad nacional y ciudadanía en el contexto hispanoamericano. Esto incluye entender cómo se forman las identidades culturales y cómo las personas se relacionan con las políticas nacionales.

Sociedad y valores:

- Analizar los valores sociales y normas culturales que prevalecen en los países hispanohablantes, y cómo estos valores se reflejan en la literatura, el arte, la educación y la política.

5. Componente de aprendizaje

Autonomía en el aprendizaje:

- El estudiante debe ser capaz de planificar y organizar su aprendizaje de forma independiente, utilizando recursos (tanto tradicionales como digitales) y aplicando estrategias que les permitan avanzar hacia una mayor competencia lingüística.

  Ejemplo: ser capaz de identificar sus áreas débiles (por ejemplo, en gramática o pronunciación) y utilizar recursos como aplicaciones de corrección, lecturas o ejercicios en línea para mejorar.

Reflexión metacognitiva:

- El estudiante debe desarrollar una reflexión crítica sobre su propio proceso de aprendizaje. Esto incluye ser consciente de sus fortalezas y debilidades, sus preferencias de aprendizaje, y adaptar sus estrategias a sus necesidades.
- Ejemplo: reflexionar sobre qué métodos de estudio le son más eficaces (por ejemplo, grabaciones de audio para mejorar la pronunciación, juegos lingüísticos para vocabulario, etc.).

Aprendizaje a lo largo de la vida:

- El estudiante debe adquirir la capacidad de continuar aprendiendo el idioma de manera autónoma fuera del aula, utilizando diferentes fuentes y actividades que les ayuden a mantener y mejorar sus habilidades en español.
- Ejemplo: participar en actividades como ver series y películas en español, leer libros, o seguir noticias y debates en medios hispanohablantes para seguir desarrollando su comprensión del idioma.

Uso de estrategias de aprendizaje avanzadas:

- El estudiante debe utilizar estrategias avanzadas para mejorar aspectos específicos de la lengua, tales como la expresión escrita, la comprensión auditiva, y la interacción oral.
- Ejemplo: aplicar técnicas como el análisis de textos complejos, la toma de notas efectivas durante audiciones, o la producción de textos argumentativos en los que se utilicen estructuras avanzadas.

Adaptación a contextos reales:

- El estudiante debe ser capaz de aplicar lo aprendido en situaciones reales de comunicación, como debates, presentaciones o interacciones en entornos sociales y

laborales.

- Ejemplo: participar en una reunión profesional en español, defendiendo su punto de vista sobre un tema complejo, o viajar a un país hispanohablante y desenvolverse en diversas situaciones cotidianas con confianza.

6. Orientaciones metodológicas

1. Enfoque comunicativo orientado a la acción
    - El estudiante es un usuario activo de la lengua, no un simple receptor de conocimientos.
    - Las tareas deben simular contextos reales, especialmente profesionales o académicos: debates, presentaciones orales, informes, reseñas, entrevistas, etc.

2. Integración de competencias (lingüística, discursiva, sociolingüística, estratégica e intercultural)
    - Se trabajan todas las destrezas (leer, escribir, hablar, escuchar), y se integran en tareas significativas.
    - Se pone énfasis en la coherencia textual, el registro adecuado y la precisión léxica y gramatical.

3. Trabajo por tareas complejas y proyectos
    - Se promueven proyectos de aprendizaje (trabajos de investigación, presentaciones multimedia, portfolios lingüísticos).
    - Las tareas deben tener un propósito claro y realista, con un producto final.

4. Aprendizaje autónomo y autorregulado
    - El estudiante debe gestionar su aprendizaje: marcar objetivos, evaluar sus progresos, seleccionar recursos.
    - Se recomiendan actividades de reflexión metacognitiva (diarios de aprendizaje, rúbricas de autoevaluación, tutorías personalizadas).

5. Desarrollo de la competencia pragmática-discursiva
    - Se trabaja la organización del discurso oral y escrito: estructuras argumentativas, reformulación, matización, cortesía verbal, entre otros.

- Ejercicios centrados en conectores, actos de habla complejos (persuadir, deducir, ironizar, resumir, matizar).

6. Énfasis en la corrección y precisión
   - Se fomenta la autocorrección y la revisión de textos y producciones orales.
   - El profesor actúa como facilitador y corrector estratégico, ofreciendo retroalimentación específica.
7. Material auténtico y multimodal
   - Uso de textos reales: artículos de opinión, ensayos, informes, charlas TED, vídeos de actualidad, literatura contemporánea.
   - El estudiante se enfrenta a la complejidad del lenguaje real, incluyendo registros coloquiales, técnicos o literarios.
8. Fomento de la competencia intercultural
   - Las actividades deben promover la comparación entre culturas y la reflexión sobre estereotipos, valores y normas sociales.
   - Se recomienda usar materiales que representen la diversidad del mundo hispano.

7. Criterios de evaluación

Comprensión oral:

Exactitud: identifica la idea principal y los detalles relevantes de textos orales extensos (charlas, debates, conferencias).
Inferencia: deduce significados implícitos, ironías, matices de opinión o intenciones del hablante.
Flexibilidad: comprende diferentes variedades del español (acentos y registros), incluidos textos especializados.
Velocidad de procesamiento : comprende sin necesidad de repetición o pausas, incluso en situaciones rápidas o complejas.
Capacidad crítica: analiza el punto de vista del hablante, detectando su intención, tono y argumentos subyacentes.

Comprensión escrita:

Comprensión global: identifica la estructura general del texto, las ideas principales y la progresión del argumento.

Comprensión detallada: reconoce detalles específicos, ejemplos, cifras, citas, referencias culturales y técnicas.

Inferencia: deduce significados implícitos, ironías, presuposiciones y matices ideológicos.

Análisis crítico: evalúa la lógica, cohesión y coherencia del texto, así como su intención comunicativa.

Léxico especializado: comprende textos con vocabulario técnico o abstracto relacionado con diferentes disciplinas (cultura, ciencia, política, etc.).

Expresión oral:

Fluidez: habla de manera natural y continua, con pocas pausas no planificadas.

Corrección gramatical: utiliza estructuras complejas con seguridad y pocos errores que no dificulten la comprensión.

Precisión léxica: emplea un vocabulario amplio y preciso, incluyendo términos abstractos, técnicos y coloquiales.

Organización discursiva: expone ideas de manera clara y coherente, con conectores adecuados y buena estructura textual.

Adecuación sociolingüística: ajusta su lenguaje al contexto, al nivel de formalidad y a las normas socioculturales.

Pronunciación y prosodia: entonación natural, acentuación y ritmo adecuados; errores que no dificultan la comprensión.

Expresión escrita:

Coherencia y cohesión: usa con eficacia conectores, estructuras textuales y recursos discursivos para dar unidad al texto.

Corrección gramatical: maneja con seguridad la morfosintaxis, incluyendo estructuras complejas y tiempos verbales.

Riqueza y precisión léxica: utiliza léxico variado y apropiado al tema, con capacidad para matizar significados.

Adecuación al registro: ajusta el estilo y el tono del texto al propósito comunicativo (formal, académico, coloquial, etc.).

Ortografía y puntuación: respeta las normas ortográficas y de puntuación, facilitando la comprensión del texto.

Organización textual: el texto presenta una estructura clara (introducción, desarrollo, conclusión u otras pertinentes).

Interacción oral:
Fluidez y espontaneidad: participa sin dificultad en conversaciones complejas, sin pausas indebidas ni titubeos.

Turnos de palabra: cede, retoma y gestiona los turnos con naturalidad.

Claridad y coherencia: responde de manera lógica, con ideas bien estructuradas y uso adecuado de conectores.

Precisión léxica: usa vocabulario especializado y expresiones idiomáticas con eficacia.

Adecuación pragmática: se adapta al tono, el nivel de formalidad y las convenciones del contexto.

Colaboración discursiva: reformula, confirma, aclara o amplía ideas para mantener la interacción eficaz.

Interacción escrita:

Claridad en el intercambio: comprende y responde adecuadamente a mensajes escritos complejos.

Coherencia textual: usa conectores y estructura lógica para mantener la progresión temática.

Estilo y registro: adapta el tono (formal, neutro, coloquial) al contexto comunicativo (correo, foro, etc.).

Capacidad de argumentación: aporta opiniones, argumentos y contraargumentos relevantes.

Colaboración escrita: contribuye de forma pertinente en escritos colaborativos o discusiones por escrito.

Corrección gramatical y léxica: usa estructuras avanzadas y un léxico preciso, con escasos errores.

Mediación oral:

Transmisión de información: resume o explica con claridad la idea principal de un texto oral o discusión.

Claridad y reformulación: reformula con sus propias palabras lo escuchado, evitando repetir literalmente.

Adecuación del registro: utiliza un lenguaje apropiado al nivel del interlocutor (amigos, compañeros, etc.).

Coherencia y cohesión: organiza su discurso con lógica, utilizando conectores básicos.

Colaboración comunicativa: escucha activamente y responde para facilitar la comprensión de otros.

Pronunciación y entonación: es comprensible, aunque con posible acento extranjero o errores menores.

Mediación escrita:

Resumen de ideas clave: resume textos cortos y sencillos, extrayendo los puntos principales.

Reformulación escrita: transforma la información del texto con lenguaje accesible sin copiar literalmente.

Adecuación textual: adapta el tono del texto a la finalidad (correo, nota, resumen informal).

Coherencia textual: organiza las ideas de forma clara, con conectores básicos como "primero", "además", etc.

Corrección lingüística: usa estructuras simples con algunos errores que no dificultan la comprensión.

Ortografía y puntuación: respeta en general las normas básicas de escritura, aunque puede haber fallos puntuales.

8. Criterios para el seguimiento y orientación del aprendizaje

Autonomía del estudiante: el alumno es capaz de identificar sus necesidades, establecer objetivos personales y utilizar recursos por iniciativa propia.

Metacognición: el alumno reflexiona sobre sus errores, estrategias y progresos. Utiliza diarios de aprendizaje o portafolios para evaluar su avance.

Autoevaluación: el alumno aplica rúbricas o listas de control para valorar sus producciones orales y escritas con objetividad.

Coevaluación: el alumno participa en la evaluación de sus compañeros aportando observaciones respetuosas y fundamentadas.

Uso estratégico de la lengua: el alumno identifica y aplica estrategias de compensación, reformulación, control del discurso y corrección autónoma.

Recepción y uso de la retroalimentación: el alumno integra los comentarios del docente para mejorar tareas futuras y no repetir errores persistentes.

Gestión de recursos y herramientas: el alumno utiliza materiales auténticos, diccionarios, corpus, plataformas y recursos digitales con criterio.

Transferencia de conocimientos: el alumno aplica lo aprendido en contextos nuevo como el académico, profesional o intercultural.